**Государственное учреждение «Отдел образования города Балхаш»**

**Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная средняя школа № 10 города Балхаш» государственного учреждения «Отдел образования города Балхаш»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель ГУ "Отдел образования города Балхаш"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Агдарбекова  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор КГУ "ОСШ № 10 города Балхаш"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Укпешова  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

**КГУ "Общеобразовательная средняя школа № 10 города Балхаш" государственного учреждения «Отдел образования города Балхаш»**

**на 2020-2025 годы**

**Балхаш 2020**

**Руководитель программы:**

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Укпешова Сауле Газисовна

**Разработчики программы:**

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_\_\_ Ридель Людмила Юрьевна

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_\_\_ Жумажанова Айгуль Болтириковна

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_Кириченко Людмила Владимировна

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_\_\_ Шегирова Гульсара Абдуманаповна

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_\_ Ливицкая Марина Афанасьевна

**Консультант: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (методист отдела образования)­­­­­­­­­­­­­­­­­­

**Рекомендовано Методическим Советом КГУ «ОСШ №10 г. Балхаш»­­­­­­­­­­­­­­­­­­**

Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Рекомендовано Методическим Советом отдела образования**

Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Секретарь:**

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **Стр.** |
| **I.** | **Паспорт Программы развития школы на 2020-2025 гг.** |  |
| **II.** | **Информационная справка об организации образования** |  |
| **III.** | **Анализ деятельности школы** |  |
| **IV.** | **Концепция развития организации образования** |  |
| **V.** | **Стратегический план действий по развитию школы на 5 учебных года (2020-2025 гг.)** |  |
|  | **Стратегическое направление** **1**. Развитие качества образования; |  |
|  | **Стратегическое направление** **2**. Развитие кадрового потенциала; |  |
|  | **Стратегическое направление** **3**. Развитие коллегиальной формы управления; |  |
|  | **Стратегическое направление** **4.** Создание условий образовательного процесса. |  |
|  | **Стратегическое направление** **5.** Профессиональное самоопределение учащихся |  |
| **VI.** | **План мероприятий школы** |  |

**I. Паспорт Программы развития школы**

**Коммунальное государственное учреждение**

**«Общеобразовательная средняя школа №10 города Балхаш»**

**на 2020-2025 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Нормативно-правовое обеспечение ПРШ** | * Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» * Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV  «О науке» * Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI «О статусе педагога» * Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 * Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989г.) (Ратифицирована Постановлением Верховного Совета РК от 8 июня 1994г. № 77) * Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II; * Послание Президента Республики Казахстан - Лидера Нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан-2050»: Новый политический курс состоявшегося государства» * Послание Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана от 02.09.2019г. «Конструктивный общественный диалог – основа стабильности и процветания Казахстана» |
| **Миссия** | Поиск ресурсов и создание условий для организации и воплощения такого образовательного процесса, продуктом которого будет личность образованного, социально активного, самодостаточного человека, способного быстро адаптироваться, самореализоваться в любых социальных и экономических ситуациях. |
| **Цель ПРШ** | Наращивание потенциала школы и повышение эффективности его использования, обеспечивающие новое качество образования, необходимое для успешной будущей жизнедеятельности учащихся в ходе усовершенствования системы образования |
| **Задачи ПРШ** | 1. Создание адаптивной образовательной среды для обеспечения оптимального уровня развития каждого ученика, его задатков, способностей, творческого потенциала. 2. Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных требований. 3. Совершенствование системы коллегиального управления учреждением и создание условий для активного вовлечения родителей в образовательную деятельность. 4. Модернизация системы материально- технического обеспечения образовательного процесса 5. Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, с социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии. |
| **Ожидаемые результаты ПРШ** (целевые индикаторы и показатели ПРШ) | Учащиеся:   1. повышение доли учащихся, успешно освоивших учебные программы по предметам естественно-математического цикла до 53 %; 2. повышение качества знаний учащихся до 55%; 3. доля обучающихся вовлеченных в проектно-исследовательскую деятельность; 4. применение английского языка через терминологию предмета «Информатика», «Биология», «Физика», «Химия»; 5. повышение доли учащихся-участников интеллектуальных конкурсов, олимпиад до 15% 6. внедрение ранней профилизации; 7. доля обучающихся, у которых сформирована способность к осознанному выбору профессии от общей численности обучающихся 9-11 классов (90%). 8. 80% учащихся обладают навыками социализации; 9. привлечение учащихся в детско-юношескую организацию «Жас Ұлан», «Жас Қыран», «Жас Сарбаз»; 10. увеличение доли учащихся, охваченных дополнительным образованием до 60%. 11. доля обучающихся вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общества числа – 25%;   Учителя:   1. Доля педагогических работников, включенных в научно-исследовательскую деятельность – 40%; 2. Доля участников педагогических конкурсов, фестивалей, смотров - 15%; 3. Доля педагогических работников, реализующих авторские программы – 20% 4. 100% педагогического коллектива будут вовлечены в профессиональное взаимодействие; сформирована команда конкурентоспособных учителей профессионалов, обеспечивающих высокое качество образования;   Родители:   1. реализован принцип сотрудничества семьи и школы по вопросам обучения и воспитания детей через партнерскую деятельность; 2. увеличение доли участия родителей во внеклассных и школьных мероприятиях до 50%. 3. Доля родителей, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность - 50%   МТБ:   1. Улучшение состояния материально-технической базы школы, оснащение оборудованием и мебелью в соответствии с современными требованиями; 2. Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы; |
| **Основные направления развития ПРШ** | **Стратегическое направление** **1**. Развитие качества образования;  **Стратегическое направление** **2**. Развитие кадрового потенциала;  **Стратегическое направление** **3**. Развитие коллегиальной формы управления;  **Стратегическое направление** **4.** Создание условий образовательного процесса.  **Стратегическое направление** **5.** Профессиональное самоопределение учащихся |
| **Период реализации Программы** | 2020-2025 гг. |
| **Организация и контроль исполнения ПРШ** | Управление реализацией и корректировка программы осуществляется педагогическим советом, администрацией школы, попечительским советом школы. |

**II. Информационная справка об организации образования**

**Общая характеристика организации образования:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное название:** | Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная средняя школа №10 города Балхаш» |
| **Юридический адрес:** | 100300, Карагандинская область, город Балхаш, ул. Желтоксан, 4 |
| **Телефон:** | 8 (710-36) 4-49-11 |
| **Тип учреждения:** | Государственная организация среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего) |
| **Язык обучения:** | русский |
| **Год постройки:** | 1967 |
| **Год последнего капитального ремонта:** | 2012 |
| **Число этажей:** | 3 |
| **Площадь здания:** | 4053,4 м2 |
| **Проектная вместимость школы:** | 920 |

**III. Анализ деятельности школы**

Для выявления потенциала развития системы образования учреждения, на аналитико-диагностическом этапе становления учреждения проведен уточняющий SWOT-анализ, который позволил выявить сильные и слабые стороны формирующийся образовательной системы, определил перспективные возможности и риски развития.

SWOT-анализ оценка уровня развития учреждения и его готовности к реализации задач современного образования на этапе проектирования Программы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1. Стабильность педагогического состава | 1. Дефицит педагогов по предметам естественно-математического цикла, истории |
| 2. Доля учителей с высшей и первой категорией – 30%, доля учителей с квалификационной категорией «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» - 35% | 2. Низкий уровень участия в научно-исследовательской работе - учителя 13%, учеников-4,2% |
| 3. Высокий уровень заинтересованности родителей начальной школы в учебно-воспитательном процессе – 70% | 3. Снижение уровня участия обучающихся и результативности в предметных олимпиадах городского уровня, и как следствие, отсутствие участников предметных олимпиад областного и республиканского уровней |
| 4. Высокий уровень участия родителей в составе «Школы матерей», «Совета Отцов», Попечительского совета школы в профилактической работе с учащимися «группы риска» | 4. Снижение активности участия родителей основной школы в учебно-воспитательном процессе |
| 5. Выпускники школы мотивированы к продолжению образования, стабильно высокий процент поступающих в СУЗы и ВУЗы - 100% |
| 6. Созданы условия для развития творческой, спортивной успешности детей |
| 7. Оснащенность кабинетов техническими средствами – 100% |  |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| 1. Ориентирование выпускников школы и учителей на получение педагогического образования и второго высшего образования по специальностям, необходимым школе | 1. Увеличение числа педагогов предпенсионного и пенсионного возраста |
| 2. Создание условий для участия педагогов и учащихся в научно-исследовательской работе, включая мотивацию, обучение, организацию сотрудничества с внешними партнёрами | 2. Низкий социально-культурный уровень родителей – 70% |
| 3. Совершенствование системы по выявлению успешности обучающихся и качественной подготовки к предметным олимпиадам, сохраняя преемственность с учетом интереса и возможностей ученика | 4. Устаревание материально-технических средств  Снижение бюджетного финансирования |
| 4. Привлечение «Совета отцов», «Школы матерей» и родительского комитета к повышению интереса со стороны родителей основной школы к учебно-воспитательному процессу, учитывая организующую роль классного руководителя |  |

**IV. Концепция развития организации образования**

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере общего образования до 2025 года определены в следующих стратегических документах:

* Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»
* Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV  «О науке»
* Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI «О статусе педагога»
* Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988
* Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989г.) (Ратифицирована Постановлением Верховного Совета РК от 8 июня 1994г. № 77)
* Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II;
* Послание Президента Республики Казахстан - Лидера Нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан-2050»: Новый политический курс состоявшегося государства»
* Послание Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана от 02.09.2019г. «Конструктивный общественный диалог – основа стабильности и процветания Казахстана»

Программа развития школы на 2020-2025 гг. разработана в соответствии с основными направлениями совершенствования системы образования. При разработке Программы учитывались не только интересы государства и общества, но и особенности нашего образовательного учреждения.

**Миссия школы -** Поиск ресурсов и создание условий для организации и воплощения такого образовательного процесса, продуктом которого будет личность образованного, социально активного, самодостаточного человека, способного быстро адаптироваться, самореализоваться в любых социальных и экономических ситуациях.

**Цель Стратегии развития школы:**

Наращивание потенциала школы и повышение эффективности его использования, обеспечивающие новое качество образования, необходимое для успешной будущей жизнедеятельности учащихся в ходе усовершенствования системы образования

**Задачи Стратегии развития школы:**

1. Создание адаптивной образовательной среды для обеспечения оптимального уровня развития каждого ученика, его задатков, способностей, творческого потенциала.
2. Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных требований.
3. Совершенствование системы коллегиального управления учреждением и создание условий для активного вовлечения родителей в образовательную деятельность.
4. Модернизация системы материально- технического обеспечения образовательного процесса
5. Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, с социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии.

**Основная идея стратегии развития школы** - оптимальное развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки его индивидуальности в условиях специально организованной воспитательно-образовательной среды школы, где ребенок выступает в роли члена коллектива и тесное сотрудничество семьи и образовательного учреждения в вопросах воспитания ребенка, его социализации в условиях образовательного учреждения.

У семьи и образовательного учреждения - единые цели и задачи, но содержание и методы воспитания специфичны, ни одна проблема не может быть успешно решена образовательным учреждением без сотрудничества с семьей.

В условиях, когда большинство семей озабочено решением проблем экономического, а порой и физического выживания, усилилась тенденция самоустранения родителей от решения вопроса обучения и воспитания ребенка.

Другой негативной тенденцией является то, что многие родители, не владея в достаточной мере знанием возрастных и индивидуальных особенностей развития ребенка, порой осуществляют воспитание интуитивно. А это не всегда приносит позитивные результаты. Во многих семьях просматриваются характерные проблемы:

* разрыв возрастных, интеллектуальных и других уровней функционирования семьи, разрушение семейных традиций;
* дефицит мужского влияния в воспитании детей и, в то же время, высокая занятость женщин на производстве;
* резкое сокращение межличностных внутрисемейных и межсемейных отношений; обеднённый, чрезмерно низкий уровень организации и совместного проведения семьёй свободного времени;
* дестабилизирующее влияние пьянства, цинизма, жестокости и других проявлений бездуховности на устойчивость семейно-брачных отношений;
* необходимость экономического, а порой и физического, выживания;
* психолого-педагогическая неграмотность родителей.

Понимая, что именно семье принадлежит основная роль в формировании личности ребенка, предвидя, как отношения в семье могут повлиять на личностное развитие ребенка, на его характер, поведение, наша школа ставит перед собой цель объединения усилий семьи и школы по созданию целесообразной социальной среды для формирования и развития личности ребенка.

Только в процессе взаимодействия педагогов и родителей можно успешно решать проблему развития личности школьника. Для этого необходимо поднять педагогическую подготовленность родителей на качественный уровень, соответствующий условиям и потребностям современного общества.

Взаимодействие семьи и школы осуществляется по основным **принципам:**

*Первый* - принцип согласия, обеспечивающий обоюдное понимание воспитательной цели и взаимное доверие партнеров.

*Второй* – принцип сопряжения, благодаря которому сохраняется гармоничность школьных и семейных норм жизни и требований к ребенку.

*Третий* – принцип сопереживания, уровень доброжелательности двух сторон при взаимодействии.

*Четвертый* – принцип сопричастности. Взаимная информация о ребенке всегда должна помогать в работе и в воспитании детей.

*Пятый* – принцип содеянности, допускающий совместную деятельность представителей двух разных сфер в едином деле с детьми.

Наше **предпочтение** в педагогической деятельности:

* создание комфортных условий, способствующих формированию универсальных учебных действий у всех участников образовательного процесса средствами [информационно-коммуникационных технологий](http://pandia.ru/text/category/informatcionnie_tehnologii/), востребованных социумом, и удовлетворяющих потребности учащихся, родителей и местного сообщества в повышенном уровне в образовательных областях;
* обеспечение развития, саморазвития и самосовершенствования личности ученика в соответствии с их склонностями и способностями, повышающими социально-коммуникативную активность учащихся в жизни поликультурного социума.

**Подходы и принципы:**

**Системно-ценностный подход** предполагает анализ социально-экономических изменений и событий в системе образования через призму существующих культурных норм жизни с учётом прогрессивных тенденций в воспитании подрастающего молодого человека в контексте мировой культуры как патриота и носителя ценностей гражданского общества, осознающего свою сопричастность к судьбам Казахстана и Мира, уважающего ценности иных культур, конфессий и мировоззрений, осознающего глобальные проблемы современности, свою роль в их решении.

***Антропоцентрический подход*** *включает комплекс идей:*

* целостности человека;
* духовности человека и роли рефлексии в развитии его субъектности, его уникальной способности определять жизненные перспективы, искать смысл жизни, выбирать для себя нравственные ценности и ориентиры;
* самосозидающего, открытого ко всяким возможностям человека;
* направленности на создание условий саморазвития, самообразования человека по обеспечению для него пространства выбора, возможностей свободного и творческого действия.

**Концепция** управления развитием школы в условиях стабильного функционирования, обеспечивающая конкурентное преимущество перед другими образовательными учреждениями города, заключается в концентрации ресурсов, направленных на создание учебно-методического обеспечения образовательного процесса школы, успешно реализующей новые подходы к образованию, [государственные стандарты](http://pandia.ru/text/category/gosudarstvennie_standarti/).

**Философия** школы базируется на ценностных представлениях о Человеке, его предназначении и востребованности обществом и государством, на основе которых выстраивается портрет выпускника школы - гражданина Казахстана.

Одним из ключевых моментов реализации стратегии развития школы является сформированность ценностных ориентиров для всех субъектов образовательно-воспитательного процесса.

В своей деятельности мы ориентируемся на следующие **ценности:**

* ценность человеческой жизни;
* ценность свободы выбора и самостоятельность;
* ценность безопасности (личностной, социальной, государственной);
* идеалы ценностей гражданского общества;
* ценность образования и приоритета свободного развития личности;
* ценность личности ребёнка;
* ценность человеческого общения и взаимной поддержки;
* ценность сопереживания (прежде всего любви) и гуманности в человеческих отношениях;
* ценность признания возможности успеха любого человека, ребенка и взрослого;
* ценность культуры, созидаемой человеком и созидающей его;
* семейные ценности, связь поколений, преемственность традиций;

**Главная ценность**школы заключаются в том, что она является средством и инструментом реализации целей образования в интересах личности, общества и государства, гарантом обеспечения социального доверия в становлении образованной, коммуникативной, физически, психически и духовно здоровой личности.

В условиях перехода на обновленное содержание образования более актуальным для учащихся становится процесс учения и самообразования. В первую очередь, это касается сформированности у учащихся «универсальных учебных действий» в форме социальных ключевых компетентностей, обеспечивающих «умение учиться», что становится средством развития и саморазвития личности.

**Модель выпускника**

Выпускник нашей школы - это ребенок, успешно освоивший образовательную программу, функционально грамотный, владеющий исследовательскими и творческими компетенциями, определившийся в выборе профессии, способный к самореализации, высоконравственный, психологически устойчивый, коммуникабельный, владеющий способностью ориентироваться в постоянно меняющемся мире, способный к адекватной оценке окружающего мира и к самооценке.

Выпускник школы – личность, обладающая основами навыков широкого спектра, а именно:

* функциональное и творческое применение знаний;
* критическое мышление;
* проведение исследовательских работ;
* использование информационно-коммуникационных технологий;
* применение различных способов коммуникации, в том числе языковых навыков;
* умение работать в группе и индивидуально;

Наличие коммуникативных качеств:

* Умение вести себя в обществе согласно его правилам, соблюдение этикета и норм морали и нравственности. Свободное включение в общение и поиск оптимальных вариантов в коммуникативной сфере.

Готовность к решению жизненных проблем:

* Отношение к соблюдению гуманистически ориентированных школьных норм и правил общественного поведения как к ценности, стремление следовать им на практике.
* Способность противостоять отрицательному влиянию носителей норм антиобщественного поведения в среде ближайшего значимого окружения (наркомании, пьянству, воровству и другим формам нарушения общественного поведения и закона).
* Отношение к созданию в будущем крепкой семьи как ценности, осознание необходимости нести ответственность за ее моральное и материальное благополучие, рождение и воспитание детей.

Готовность к продолжению образования:

* Осознание своей значимости, профессиональное самоопределение. Потребность в получении дальнейшего образования как залог будущего успеха и стабильности.
* Осознание роли самоопределения в жизни, умение сделать правильный выбор.

Готовность к включению в трудовую деятельность:

* Осознание трудовой деятельности как ценности, сформированность потребности в трудоустройстве. Отношение к труду как к неотъемлемой части человеческого существования, как к посильному вкладу в экономику страны.
* **Стратегические направления развития школы**

**Стратегическое направление 1.** Развитие качества образования;

**Стратегическое направление 2.** Развитие кадрового потенциала;

**Стратегическое направление 3.** Развитие коллегиальной формы управления;

**Стратегическое направление 4.** Создание условий образовательного процесса;

**Стратегическое направление 5.** Профессиональное самоопределение учащихся

**Ожидаемые результаты**

Учащиеся:

1. повышение доли учащихся, успешно освоивших учебные программы по предметам естественно-математического цикла до 53 %;
2. повышение качества знаний учащихся до 55%;
3. доля обучающихся, вовлеченных в проектно-исследовательскую деятельность;
4. применение английского языка через терминологию предмета «Информатика», «Биология», «Физика», «Химия»;
5. повышение доли учащихся-участников интеллектуальных конкурсов, олимпиад до 15%
6. внедрение ранней профориентации;
7. доля обучающихся, у которых сформирована способность к осознанному выбору профессии от общей численности обучающихся 9-11 классов (90%).
8. 80% учащихся обладают навыками социализации;
9. привлечение учащихся в детско-юношескую организацию «Жас Ұлан», «Жас Қыран», «Жас Сарбаз»;
10. увеличение доли учащихся, охваченных дополнительным образованием до 75%.
11. доля обучающихся вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общества числа – 25%;

Учителя:

1. Доля педагогических работников, включенных в научно-исследовательскую деятельность – 40%;
2. Доля участников педагогических конкурсов, фестивалей, смотров - 15%;
3. Доля педагогических работников, реализующих авторские программы – 20%
4. 100% педагогического коллектива будут вовлечены в профессиональное взаимодействие; сформирована команда конкурентоспособных учителей профессионалов, обеспечивающих высокое качество образования;

Родители:

1. реализован принцип сотрудничества семьи и школы по вопросам обучения и воспитания детей через партнерскую деятельность;
2. увеличение доли участия родителей во внеклассных и школьных мероприятиях до 50%.
3. Доля родителей, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность - 50%

МТБ:

1. Улучшение состояния материально-технической базы школы, оснащение оборудованием и мебелью в соответствии с современными требованиями;
2. Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

**МИССИЯ:**

Развитие компетентностной, физически и духовно здоровой, успешной личности выпускника, способной к самоопределению и развитию своей карьеры в обществе через взаимодействие с субъектами внешней среды

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

**Стратегическое направление 5:**

Профессиональное самоопределение обучающихся

**Стратегическое направление 1:**

Развитие качества образования образования

**Стратегическое направление 4:**

Создание условий образовательного процесса

**Стратегическое направление 3:**

Развитие коллегиальной формы управления

**Стратегическое направление 2:**

Развитие кадрового потенциала

**Проект:**

**«**Путь к лидерству»

**Проект:**

«Профессиональная компетентность

педагога»

**Проект:**

«Новые возможности для каждого»

**Проект:**

«На пути к профессии»

**Проект:**

«Комфортная школа»

**Проект:**

«Школа сотрудничества»

**V. Стратегический план действий по развитию КГУ «Общеобразовательная средняя школа №10 города Балхаш» на 2020-2025 гг.**

**1. Стратегическое направление 1.** Развитие качества образования

**Цель:**

создание единой образовательной среды, обеспечивающей предоставление доступного качественного образования и развитие учащихся с разными возможностями, способствующей адаптации выпускников на рынке труда и успешной социализации в обществе

**Задачи:**

1. Выявление факторов, влияющих на качества образования и принятие обоснованных управленческих решений;
2. Обеспечение условий равенства всех учащихся в получении качественного образования;
3. Создание условий для непрерывного развития образовательного учреждения и проявления творческих способностей педагогов и учащихся
4. Расширение возможностей участия обучающихся в мероприятиях интеллектуальной направленности, соответствующих современным тенденциям развития сектора внеучебных мероприятий.
5. Создание доступной открытой образовательной среды для детей с ООП.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | | **Ед.изм.** | **Факт 2019-2020 у.г.** | | **В плановом периоде** | | | | |
| **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  Доля учащихся с успеваемостью на «хорошо» и «отлично»  (1-11 классы) | Стат.отчет | | % | 52% | | 52,5% | 53% | 53,5% | 54% | 55% |
| **Индикатор 2.**  Доля обучающихся 9,11 классов с высоким уровнем качества знаний | Стат.отчет | | % | 27% (9 кл.)  58% (11кл.) | | 30% (9 кл.)  41%  (11 кл.) | 31% (9кл.)  41,5% (11кл.) | 32% (9кл.)  42%  (11 кл.) | 33% (9 кл.)  42,5%  (11 кл.) | 34% (9кл.)  43% (11кл) |
| **Индикатор 3.**  Доля обучающихся, имеющих по одной тройке | Стат. отчет | | % | 8% | | 7% | 6% | 5% | 4% | 3% |
| **Индикатор 4.**  Доля обучающихся школы, разработавших (участвующих) в научно-исследовательских проектах | Стат. отчет | | % | 0,3% | | 0,7% | 1,2% | 1,6% | 1,9% | 2,2% |
| **Индикатор 5.**  Доля школьников охваченных дополнительным образованием | Стат. отчет | | % | 59% | | 2% | 3% | 5% | 6% | 75% |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  Результативность участия в интеллектуальных конкурсах | грамоты | % | | | 26% (175 уч.) | 27%(180 уч.) | 28%(187 уч.) | 30% (197 уч.) | 31% (207 уч.) | 33% (217 уч.) |
| **Показатель 2**  Результативность участия в предметных олимпиадах | грамоты | % | | | 4,2% (28 уч.) | 5% (34 уч.) | 5,8% (39 уч.) | 6,7% (45 уч.) | 7,5% (50 уч.) | 8,3% (56 уч.) |
| **Показатель 3**  Динамика количества обучающихся, занимающихся исследовательской деятельностью и результаты этой работы | проекты | % | | | 0,3%(2 уч.) | 0,4% (3 уч.) | 0,8% (5 уч.) | 1% (7 уч.) | 1,5% (10 уч.) | 1,8% (12 уч.) |
| **Показатель 4**  Увеличение доли учащихся успевающих на «хорошо» | продукт | % | | | 39% | 40% | 41% | 42% | 43% | 44% |
| **Показатель 5**  Участие обучающихся в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях | Процент участия | % | | | 19% | 19,4% | 20,2% | 21% | 22% | 22,1% |
| **Показатель 6**  Снижение доли учащихся из «группы риска» | Кол-во детей | % | | | 4% | 3,7% | 3,3% | 3% | 2,7% | 2,4% |
| **Мероприятия** | | | | | **Факт 2019-2020 у.г.** | **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| **Мероприятие 1**  Систематизация технологии психолого-педагогического сопровождения | | | | |  | + |  | + |  | + |
| **Мероприятие 2**  Участие в интеллектуальных конкурсах разного уровня | | | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 3**  Участие в предметных олимпиадах городского уровня | | | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 4**  Участие в научно-исследовательских проектах | | | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 5**  Изучение затруднений обучающихся и проведение консультаций по ликвидации имеющихся пробелов в знаниях по отдельным предметам | | | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 6**  Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся | | | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 7**  Привлечение обучающихся к занятиям в кружках, спортивных секциях, в творческих конкурсах разного уровня. | | | | | + | + | + | + | + | + |

**2. Стратегическое направление 2.** Развитие кадрового потенциала

**Цель:**

Создание условий для роста профессионального мастерства и творческой активности педагогов.

**Задачи:**

1. Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства;
2. Расширение возможности самореализации педагогов через обобщение и распространение педагогического опыта;
3. Модернизация системы работы с «молодыми специалистами» и вновь принятыми учителями;
4. Внедрение в работу педагогов практики сетевого взаимодействия, деятельности социальных сетей педагогов, направленную на обмен опытом и взаимную методическую поддержку;
5. методическое сопровождение педагогических работников в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед.изм.** | **Факт 2019-2020 у.г.** | **В плановом периоде** | | | | |
| **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  Доля педагогов-исследователей, педагогов-мастеров | Результат аттестации | % | 15% | 15% | 17% | 20% | 22% | 22% |
| **Индикатор 2.**  Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации | Сертификаты | Кол-во педагогов | 11 | 36 | 31 | 22 | 20 | 15 |
| **Индикатор 3.**  Доля педагогов, участвующих в научно-исследовательской деятельности | Стат.данные | Кол-во | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Индикатор 3.**  Количество педагогов, участвующих в конкурсах педагогического мастерства | Стат.данные | Кол-во | 8 | 12 | 17 | 20 | 23 | 25 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  Увеличение доли педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства разных уровней. | Дипломы, сертификаты | % | 14% | 16% | 18% | 20% | 22% | 24% |
| **Показатель 2**  Обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов | Портфолио, публикации, выступления | Кол-во | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| **Показатель 3**  Внедрение инноваций и нововведений | Семинары, «круглые столы» | Кол-во | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **Показатель 4**  Количество опубликованных методических и учебных пособий, разработанных педагогами школы | Публикации | Кол-во | 7 | 9 | 11 | 14 | 17 | 20 |
| **Показатель 5**  Доля педагогов, работающих по программам элективных курсов. | Программы | % | 28% | 28% | 30% | 30% | 30% | 30% |
| **Мероприятия** | | | **Факт 2019-2020 у.г.** | **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| **Мероприятие 1**  Участие педагогических работников в инновационной деятельности | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 2**  Участие в профессиональных конкурсах на различном уровне, разработка методических пособий и рекомендаций | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 3**  Прохождение курсов повышения квалификации (по плану) | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 4**  Разработка программ элективных курсов | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 5**  Совершенствование структуры методической работы школы. | | | + | + | + | + | + | + |

**3. Стратегическое направление 3.** Развитие коллегиальной формы управления

**Цель:** Повышение роли коллегиального управления в решении актуальных вопросов школьного образования и воспитания

**Задачи:**

1. содействовать в создании благоприятных условий для совместной деятельности всех участников учебно-воспитательного прпоцесса: учащихся, родителей, педагогов;
2. привлекать родительскую общественность к активному участию жизни школы;
3. способствовать формированию у обучающихся навыков организаторской деятельности, работы в команде, выбора правильных, самостоятельных решений.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед.изм.** | | **Факт 2019-2020 у.г.** | | **В плановом периоде** | | | | | | | |
| **2020-2021 г.** | | **2021-2022 г.** | | **2022-2023 г.** | | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  Количество социальных партнеров из числа общественных организаций | Договор сотрудничества | количество | | 13 | | 14 | | 16 | | 16 | | 17 | 17 |
| **Индикатор 2.**  Количество родителей, охваченных участием в школьных проектах | Стат.данные | количество | | 44 | | 49 | | 51 | | 55 | | 57 | 59 |
| **Индикатор 3.**  Количество обучающихся, вовлеченных в ученическое самоуправление классов и школы | Стат.данные | количество | | 140 | | 146 | | 154 | | 160 | | 168 | 175 |
| **Индикатор 4.**  Количество учащихся в детско-юношеских организациях  «Жас Ұлан»,  «Жас Қыран», «Жас Сарбаз»; | Стат.данные | количество | | 399 | | 419 | | 420 | | 420 | | 425 | 425 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  Количество совместных проектов с общественными организациями | проект | | количество | | 29 | | 30 | | 30 | | 32 | 33 | 35 |
| **Показатель 2**  Доля участия родителей в классных и школьных проектах | Стат.данные | | % | | 33% | | 36% | | 39% | | 42% | 44% | 45% |
| **Показатель 3**  Доля участия обучающихся в реализации классных и школьных проектах | Стат.данные | | % | | 62% | | 72% | | 77% | | 82% | 85% | 87% |
| **Показатель 4**  Доля вовлечения в организацию «Жас Ұлан», «Жас Қыран», «Жас Сарбаз»; | Стат.данные | | % | | 60% | | 68% | | 70% | | 72% | 73% | 75% |
| **Мероприятия** | | | | | **Факт 2019-2020 у.г.** | | **2020-2021 г.** | | **2021-2022 г.** | | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| **Мероприятие 1**  Участие в общественных социальных проектах | | | | | + | | + | | + | | + | + | + |
| **Мероприятие 2**  Участие в классных и школьных делах и конкурсах | | | | | + | | + | | + | | + | + | + |
| **Мероприятие 3**  Участие в работе школы лидеров | | | | | + | | + | | + | | + | + | + |

**4. Стратегическое направление 4.** Создание условий образовательного процесса

**Цель:** создание комфортной среды для реализации образовательного процесса

**Задачи:**

1. Выполнение требований законодательства по созданию условий для обеспечивания образовательного процесса
2. Совершенствование материально-технического процесса
3. Сохранение и улучшение здоровья детей
4. Создание условий для полноценного включения в образовательное пространства и успешной социализации для детей с ООП
5. Осуществление контроля за организацией школьного питания

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед.изм.** | **Факт 2019-2020 у.г.** | **В плановом периоде** | | | | |
| **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  Количество кабинетов, оснащённых ПИК | Стат.данные | Кол-во | 18 | 19 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| **Индикатор 2.**  Количество учащихся на один компьютер | Стат.данные | Кол-во | 17 | 14 | 12 | 9 | 7 | 6 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  Доля оснащения интерактивным оборудованием | Стат.данные | % | 20% | 24% | 28% | 32% | 34% | 36% |
| **Показатель 2**  Соотношение обучающихся на 1 компьютер | Стат.данные | % | 2,5% | 3% | 3,3% | 3,7% | 4% | 4,2% |
| **Мероприятия** | | | **Факт 2019-2020 у.г.** | **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| **Мероприятие 1**  Обновление оснащения школы предметными кабинетами | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 2**  Проведение текущего ремонта здания школы и школьных кабинетов | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 3**  Обеспечение учащихся учебниками и учебными пособиями, обновление школьного фонда | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 4**  Систематическое обновление сайта школы | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 5**  Использование возможностей АСУ «Билимал» | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 6**  Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс | | | + | + | + | + | + | + |

**5. Стратегическое направление 5.** Профессиональное самоопределение обучающихся

**Цель:** Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профессиональной сферы

**Задачи:**

1. Организация психологического сопровождения в процессе профессионального самоопределения;
2. Расширение представлений и понятий, связанных с миром профессий через реализацию профпроб, организацию мероприятий, конкурсов;
3. Обеспечение вариативности профильного обучения, за счёт комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках курсов по выбору и воспитательной работе;
4. Организация сотрудничество с социальными партнерами, заинтересованными в профессиональной подготовке школьников.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед.изм.** | **Факт 2019-2020 у.г.** | **В плановом периоде** | | | | |
| **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  Доля учащихся, охваченных психологической диагностикой и поддержкой | Стат.данные | % | 26% | 34% | 34% | 47% | 47% | 56% |
| **Индикатор 2.**  Доля родителей, охваченных профпросвещением | Стат.данные | % | 40% | 48% | 52% | 64% | 68% | 70% |
| **Индикатор 3.**  Доля учащихся, поступивших в СУЗы и ВУЗы от общего количества выпускников | Стат.данные | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| **Индикатор 4.**  Количество договоров о социальном партнерстве с учебными заведениями и предприятиями города и области | Меморандум | Кол-во | 0 | 3 | 5 | 7 | 7 | 8 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  Количество диагностик и рекомендаций, проведенных психологической службы | Анализ, рекомендации | Кол-во | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| **Показатель 2**  Количество родителей, вовлеченных в профориентационную работу | Стат.данные | Кол-во | 30 | 34 | 39 | 42 | 47 | 50 |
| **Показатель 3**  Доля учащихся, охваченных профопробами | Стат.данные | % | 45% | 48% | 52% | 63% | 67% | 70% |
| **Показатель 4**  Организация и проведение совместных мероприятий | Планирование | Кол-во | 18 | 20 | 20 | 23 | 23 | 25 |
| **Мероприятия** | | | **Факт 2019-2020 у.г.** | **2020-2021 г.** | **2021-2022 г.** | **2022-2023 г.** | **2023-2024 г.** | **2024-2025 г.** |
| **Мероприятие 1**  Организация индивидуальных и групповых профориентационных мероприятий классными руководителями | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 2**  Проведение родительских собраний по проблеме формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 3**  Обеспечение профориентационной направленности уроков со стороны учителей предметников | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 4**  Обобщение систематизации методических материалов, справочных данных о потребностях региона в кадрах | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 5**  Организация выставки литературы о профессиях сферы деятельности | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 6**  Оказание педагогической поддержки детям «группы риска» в процессе их профессионального и жизненного самоопределения | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 7**  Осуществление мониторинга готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 8**  Создание базы данных по профдиагностики | | | + | + | + | + | + | + |
| **Мероприятие 9**  Проведение тренинговых занятий по профориентации | | | + | + | + | + | + | + |

**VI. План мероприятий школы по реализации Программы развития школы на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий КГУ «ОСШ №10 города Балхаш»**  **на 2020-2021 г.г.** | | | | | | | | | |
| **Мероприятие** | | **Сроки проведения** | **Ответственные** | | **Участники** | | **Ожидаемый результат** | | **Форма завершения** |
| **Наименование** | **Форма проведения** |
| **1 Стратегическое направление.** Развитие качества образования | | | | | | | | | |
| Планирование деятельности по повышению качества образования на всех уровнях обучения | педсовет | август | администрация | Пед.коллектив | | | Организация деятельности по повышению качества образования | | План мероприятий |
| Функционирование внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОУ | Мет.совет | По итогам каждой четверти | Зам.директора по УР Ридель Л.Ю., Жумажанова А.Б., руководители ШМО | Пед.коллектив | | | Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования | | Откорректированный план мероприятий |
| Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 1 классов | Диагностика, посещение уроков | Сентябрь-октябрь | Администрация, психологи школы, соц.педагог, руководитель МО учителей начальной школы, методисты ДДУ | Учителя начальной школы, учащиеся и их родители | | | Разработка методических и практических мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации ребенка к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание. | | Рекомендации учителям и родителям |
| Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 5-ых классов | Диагностика, посещение уроков | Сентябрь-октябрь | Администрация, психологи школы, соц.педагог, учителя начальной школы, учителя-предметники | Учителя-предметники, учащиеся и их родители | | | Разработка методических и практических мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации учащихся 5-ых классов к обучению на средней ступени, их дальнейшее развитие, обучение и воспитание. | | Рекомендации учителям и родителям |
| Педсовет «Интеграция дополнительного и общего образования как условие повышения качества образования» | Педсовет | Март | администрация | Пед.коллектив | | | Анализ работы и выработка рекомендаций по улучшению работы | | Протокол педсовета |
| Контроль за полнотой и качеством выполнения программ по учебным предметам.  Анализ эффективности методов и приемов, используемых учителями, на уроках | Посещение уроков | в течение года | Администрация, руководители ШМО | Учителя и учащиеся | | | Организация деятельности по повышению качества образования. | | Аналитическая справка по итогам посещения уроков |
| Посещение уроков в 9-х – 11-х классах с целью оказания помощи учителям при подготовке учащихся к итоговой аттестации | Посещение уроков, собеседование с учителями | По плану ВШК | Администрация, руководители ШМО | Учителя-предметники и учащиеся | | | Качественная подготовка учащихся к итоговой аттестации | | Аналитическая справка по итогам посещения уроков |
| Проведение анализа по выявлению причин низких результатов обучения. | Изучение стат.данных | По итогам каждой четверти | Администрация, руководители ШМО | Администрация,  учителя-предметники, психологи, соц.педагог, кл.руководители | | | Повышение качества знаний обучающихся | | Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов. |
| Организация работы школьных методических объединений, творческих групп учителей начальных классов, учителей – предметников. | Заседания, семинары | в течение года | Администраци, руководители ШМО | учителя-предметники | | | Повышение качества обученности школьников | | Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности школьников. |
| Изучение нормативно-правовых и методических материалов по итоговой аттестации выпускников | педсовет | апрель | Администрация | Пед. коллектив | | | Проведение итоговой аттестации учащихся в соответствии с нормативно-правовыми документами МОН РК | | Банк нормативно-правовых и методических материалов по итоговой аттестации выпускников |
| Создание банка успешных детей на новый учебный год | Анкетирование, анализ работы с успешными детьми за 2019-2020 уч.год | Сентябрь | Зам.директора по УР Семак Н.А. | Учителя-предметники | | | Выявление успешности детей | | Банк данных |
| Организация деятельности факультативов, курсов по выбору и кружков по интересам | Заседание МО по рассмотрению и утверждению программ, составление расписания | сентябрь | Зам. директора по УР Семак Н.А. | Учителя –предметники, педагоги дополнительного образования | | | Использование вариативного компонента учебного плана для развития индивидуальных способностей обучающихся | | Программы, расписание |
| Работа школьного НОУ | Круглый стол | В течение года, по плану | Зам. директора по УР Семак Н.А. | Учителя –предметники, успешные дети | | | Повышение уровня научно-исследовательской деятельности учителей и учащихся | | Перечень исследовательских работ на 2020-2021 учебный год |
| Участие в областном этапе Казахстанского конкурса детских исследовательских работ и творческих проектов «Зерде» (1-7 классы) | Защита проектов | По графику | Зам. директора по УР Семак Н.А. | Учителя- предметники, учащиеся | | | Повышение уровня научно-исследовательской деятельности учителей и учащихся | | Димпломы, грамоты |
| Участие в республиканской предметной олимпиаде | Предметная олимпиада | По графику | Зам. директора по УР Семак Н.А. | учителя- предметники, учащиеся | | | Углубление знаний учащихся по предметам | | Дипломы, грамоты |
| Участие в областных предметных олимпиадах КарГУ, КарГТУ для учащихся выпускных классов | Областная предметная олимпиада | По графику ВУЗов | Зам. директора по УР Семак Н.А. | Классный руководитель, учителя- предметники учащиеся | | | Углубление знаний учащихся по предметам, ориентация выпускников на поступление в ВУЗы региона | | Дипломы, грамоты, гранты |
| Участие в международных, республиканских и областных интеллектуальных играх, марафонах, турнирах, конкурсах | Выполнение заданий | В течение года | Зам. директора по УР Семак Н.А. | Учителя- предметник,  классные руководители учащиеся | | | Расширение кругозора обучающихся, мотивация на получение дополнительных знаний | | Сертификаты, дипломы |
| Охват обучающихся дополнительным образованием | Посещение внешкольных учреждений и спортивных клубов | В течение года | Зам.директора по ВР | учащиеся | | | Развитие творческих способностей и увеличение спортивных достижений | | Награды, дипломы, грамоты |
| Выявление учащихся «группы риска». | Беседа с кл.рук., наблюдение | сентябрь | Администрация соц.педагог, педагог-психолог | Кл. руководители, родители | | | Повышение мотивации учащихся к получению образованию | | Формирование базы данных. |
| Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся «группы риска». | Профилактические беседы, участие в мероприятиях разного уровня | В течение года | Зам. директора по ВР, соц.педагоги, психологи, кл. руководители | Кл. руководители, родители, учащиеся | | | Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ | | Аналитическая справка и рекомендации |
| Составление и своевременная корректировка планов индивидуальной работы с успешными детьми и детьми группы «риска». | Беседа с учителями-предметниками, кл. руководителями | По итогам полугодий | администрация  учителя-предметники | Кл. руководители, учителя-предметники, родители, учащиеся | | | дифференциация и индивидуализация в организации образовательного процесса | | Планы индивидуальной работы с учащимися |
| Организация дополнительных занятий с учащимися группы «резерва» и слабоуспевающими детьми | Индивидуальные консультации | В течение года | администрация  учителя-предметники | Учителя-предметники, учащиеся, родители | | | Повышение качества знаний учащихся | | Индивидуальный план работы |
| Создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг. | Анкетирование, опрос | Сентябрь, май | администрация  педагогический коллектив | Пед. коллектив, учащиеся, родители | | | Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, родителей. | | Результаты анкетирования |
| Обновление школьного банка данных детей с ООП, в том числе детей - инвалидов | Изучение рекомендаций ПМПК, справок ВКК, справок об инвалидности | Август-сентябрь | Заместитель директора по УР Ридель Л.Ю., мед.работник | кл. руководители,  психологи, дефектолог | | | Планирование психолого-педагогического сопровождения | | Банк данных |
| Составление и утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся с ООП | Изучение рекомендаций ПМПК, индивидуальные беседы психологом, дефектологом | Август-сентябрь | Заместитель директора по УР Ридель Л.Ю. | кл. руководители,  учителя-предметники, психологи, дефектолог | | | Создание условий для получения качественного образования детьми с ООП | | Индивидуальные учебные планы |
| Повышения квалификации педагогических работников по вопросам инклюзивного образования | Составление плана курсовой подготовки | сентябрь | Заместитель директора по УР Ридель Л.Ю. | Учителя-предметники | | | Повышение квалификации учителей и организация индивидуальной работы с детьми с ООП в соответствии с требованиями нормативных документов | | Сертификаты прохождения курсов |
| Психолого-педагогическое  сопровождение всех участников образовательного процесса по вопросам инклюзивного образования | Индивидуальные консультации,  обучающие семинары | В течение года | Заместитель директора по УР Ридель Л.Ю., психолог, дефектолог | Педагоги, обучающиеся, родители | | |  | | Аналитическая справка с  методическими  рекомендациями |
| Планирование коррекционной работы с учащимися с ООП | Собеседование, консультирование | Сентябрь | Заместитель директора по УР Ридель Л.Ю. | Психолог, дефектолог | | | Организация коррекционной работы | | Разработка индивидуальных программ коррекционно – развивающей работы |
| Прием обучащихся в детско-юношеских организациях  «Жас Ұлан» | Торжественная линейка | Первая декада декабрь | Старшая вожатая | обучающиеся | | | Повышение уровня гражданско-патриотического воспитания | | фотоотчет, информация |
| Прием учащихся в детско-юношеских организациях  «Жас Қыран» | Торжественная линейка | Первая декада мая | Старшая вожатая | обучающиеся | | | Повышение уровня гражданско-патриотического воспитания | | фотоотчет, информация |
| **2 Стратегическое направление.** Развитие кадрового потенциала | | | | | | | | | |
| Повышение профессионального мастерства педагогических работников через:  - курсовую подготовку;  - участие в работе ШМО, творческих групп;  - участие в конкурсах и проектах;  - самообразование | Курсы повышения квалификации, методические семинары, конкурсы | в течение года | Администрация, руководители ШМО | | Учителя-предметники | | | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. | Сертификаты, методические пособия, авторские программы, проекты |
| Организация работы школы молодого педагога | Собеседование, наблюдение, посещение уроков | в течение года | Администрация  руководители ШМО | | Учитель-наставник, молодой специалист | | | Повышение профессионального уровня молодого специалиста | План работы |
| Диагностика профессиональной деятельности педагога как основы для выстраивания профессионального роста | Наблюдение, посещение уроков, мониторинг деятельности учителя | в течение года | Администрация | | учителя | | | Методическое сопровождение профессиональной деятельности учителя | Результаты мониторинга |
| Представление и награждение лучших работников школы наградами государственного, областного, городского уровней | Ходатайство, наградной лист | По запросу | Администрация | | учителя | | | Стимулирование работников школы | Награды, грамоты, благодарственные письма |
| Вовлечение педагогов в научно-исследовательскую деятельность | Активные формы обучения | В течение года | Администрация | | Учителя | | | Повышение профессионального роста учитлей | Научно-исследовательские проекты, публикации, авторские программы |
| Повышение уровня информационной культуры учителей | Обучение | В течение года | Зам.директора по информационным технологиям | | Учителя-предметники | | | Обеспечение эффективного использования информационно- коммуникационных технологий, информационных ресурсов в образовательном процессе | Банк данных |
| Овладение основами научного анализа собственного педагогического труда учителями, классными руководителями, администрацией | Самоанализ | В течение года | Администрация, руководители ШМО | | Учителя-предметники | | | Повышение профессионального уровня учителя, выявление проблемных зон в работе | Формирование методической копилки с материалами различной тематики (по запросу педагогов и результатам ВШК) |
| Организация сетевого взаимодействия учителей | Совместное планирование учебной деятельности | В течение года | Администрация | | Учителя | | | Обмен опытом | Методические разработки |
|  |  |  |  | |  | | |  |  |
| **3. Стратегическое направление.** Развитие коллегиальной формы управления | | | | | | | | | |
| Заседание педагогического совета школы | Интеарктивные формы проведения | Не менее 5 раз в год | Директор | | Администрация пед.коллектив | Вовлечение педагогического коллектива в разработку и коллегиального принятия школы по вопросам деятельности школы | | | Протокол |
| Заседание методического совета школы | Интеарктивные формы проведения | Один раз в четверти | Администрация | | Пед.коллектив | Повышение методического и профессионального уровня | | | Протокол |
| Заседание Попечительского совета | Круглый стол | 1 раз в квартал | Председатель Попечительского совета, зам директора по ВР | | Члены Попечительского совета | Принятие решения согласно повестке дня | | | протокол |
| Заседания родительского комитета, Совета отцов «Отцовское плечо», Совета матерей «Материнское сердце» | Круглый стол | 1 раз в четверть | зам директора по ВР, председатели родительской общественности | | члены родительского комитета, Совета отцов,  Совета матерей | План работы | | | протокол |
| Утверждение Программы «Академия лидерства» | Круглый стол | сентябрь | зам директора по ВР | | Классные руководители  5-11 классов | Выборы актива класса | | | Протокол  классного собрания |
| Работа по первому модулю «Познай себя» | Активные формы проведения | 4 раза в месяц | зам директора по ВР | | Активы классов | Активное участие Совета лидеров в КТД школы | | | Фотоотчет, информация |
| **4. Стратегическое направление.** Создание условий образовательного процесса | | | | | | | | | |
| Обеспечение качественного доступа в сеть Интернет | Договор с поставщиком услуги интернет | постоянно | Зам.директора по ИТ Ахмеджанова Г.А., зам. директора по ХР | | Поставщик сети интернет | Использование в учебно-воспитательном процессе ресурсов интернет | | | Бесперебойная работа сети интернет |
| Использование в работе возможностей АСУ «Билимал» | Создание информационного банка данных | Постоянно | Зам.директора по ИТ Ахмеджанова Г.А | | Пед.коллектив | Получение статистической отчетной информации | | | ведение электронного журнала |
| Развитие сайта школы, как источника информации для всех участников образовательного процесса | Сбор и размещение информации | Постоянно | Зам.директора по ИТ Ахмеджанова Г.А | | Администрация | регулярное информирование о мероприятиях и их итогах | | | создание электронной библиотеки методических ресурсов |
| Планирование приобретения специального оборудования для работы с детьми с ООП | Разработка ПСД, заявка | По мере выделения бюджетных средств | Директор | | Отдел образования, директор, бухгалтер | Совершенствование условий для инклюзивного образования в школе | | | Пополнение МТБ |
| Создание оптимальных санитарно-гигиенических и психологических условий для укрепления здоровья работников школы | Улучшение МТБ, психологические тренинги | В течение года | Директор | | Пед.коллектив | создание комфортной образовательной среды; повышение мотивации педагогов к результативной работе | | | Рациональное расписание в соответствии с нагрузкой педагогов, комфортная рабочая зона в кабинете |
| Проведение ежегодного бесплатного медицинского осмотра | Мед.осмотр на базе поликлиник | Май - июнь | Директор, мед работник, бухгалтер | | Пед.коллектив | Уменьшение количества педагогов с различного рода заболеваниями | | | Допуск к работе |
| Развитие системы школьных традиций | КТД | В течение года | Директор, профком, ПС, Совет отцов, Школа матерей, родительский комитет | | Пед.коллектив, учащиеся и их родители | Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе | | | План мероприятий |
| Диагностика и создание банка данных о состоянии здоровья учащихся | заполнение паспорта здоровья | Сентябрь-октябрь | Мед.работник | | учащиеся | Комплексная оценка состояния здоровья и физического развития с определением функциональных резервных возможностей организма | | | Банк данных, комплектование физкультурных групп |
| Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе | Уроки физической культуры, физкультурные минутки и паузы на уроках; подвижные перемены; утренние зарядки; общешкольные спортивные мероприятия; Дни здоровья | постоянно | Кл. руководители, учителя-предметники, учителя физической культуры | | Учащиеся | положительная динамика в сохранении и укреплении здоровья учащихся школы; активизация участия школьников в массовых спортивных мероприятиях | | | План мероприятий, расписание звонков и уроков в соответствии с требованиями СанПиН, дозирование домашних заданий |
| Обеспечение полноценного горячего питания детей | Контроль за качеством продукции со стороны администрации, родительской общественности | В течение года | Директор, зам.директора по ВР Ливицкая М.А., арендатор школьной столовой | | Учащиеся и родители | Удовлетворенность обучающихся и родителей организации горячего питания | | | Акты бракеражной комиссии |
| Организация школьных мероприятий, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании и алкоголизма | Индивидуальные беседы, лектории, акции | По плану | зам.директора по ВР, соц.педагог, психологи школы | | Учащиеся и родители | Снижение количества детей и подростков, имеющих вредные привычки и склонных к ним; уменьшение числа нарушений поведения учащихся | | | План мероприятий и разработки мероприятий, буклеты |
| 1. **Стратегическое направление.** Профессиональное самоопределение обучающихся | | | | | | | | | |
| Утверждение программы  «Шаги к профессии» | Заседание МО классных руководителей, социальных служб школы | Август-сентябрь | Директор, Зам. директора по ВР | | Психолог,  библиотекарь,  соц.педагог, кл.руководители | | Планирование работы по профессиональному самоопределению учащихся | | Программа |
| Заключение договоров с социальными партнерами  БКС, БГТК, БТК | Меморандум | сентябрь | Директор | | Руководители учебных заведений | | Организация совместной работы по профориентации | | Договор |
| Использование возможностей школьной библиотеки в работе по профориентации | Выставки, обзоры литературы, встречи | В течение года | Библиотекарь школы | | Учащиеся,  кл.руководители | | Расширение кругозора учащихся о мире профессий | | Медиотека |
| Проведение информационно- разъяснительной работы с родительской общественностью о профессиональных интересах и склонностях обучающихся | Родительские собрания, индивидуальные консультации | Один раз в четверть | Зам. директора по ВР, психолог | | Администрация, кл.руководители, родители, психолог, социальный педагог | | Информированность родителей о возможностях получения профессий и индивидуальных возможностей | | Протокол, буклеты, рекомендации |
| Разработка и внедрение в практику работы школы «Профориентационной карты обучающегося» | МО кл.руководителей 7-11 классов | Сентябрь | Зам. директора по ВР, психолог | | Кл.руководители 7-11 кл., психолог, социальный педагог | | Создание индивидуального маршрута самоопределения обучающегося | | Портфолио |
| * Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся | Профконсультации, диагностика, собеседование, наблюдение | В течение года | Психолог | | Психолог,  кл.руководители,  учащиеся 5-11 классов | | Личная карта обучающегося | | Анализ результатов диагностики, индивидуальные рекомендации |
| * Проведение мероприятий по ранней профилизации в начальной школе | Экскурсии на предприятия, КТД, выставки, встречи с родителями, конкурсы | В течение года | Кл.руководители начальной школы, родительская общественность | | Учащиеся начальной школы и родители | | Выявление интересов и склонностей учащихся на начальной ступени обучения | | Грамоты, фотоотчет |
| * Анализ трудоустройства * выпускников 9 и 11-х классов | Сбор справок подтверждений о поступлении выпускников в учебные заведения | Сентябрь | Зам. директора по ВР | | Кл.руководители 9 и 11-х классов,  социальный педагог | | Получение информации о трудоустройстве и выявление проблемных вопросов | | Трудоустройство |
| Проведение мероприятий по предварительному трудоустройству | Опрос, профпробы, встречи, экскурсии, тренинги | В течение года | Зам. директора по ВР, психолог, социальный педагог | | Кл.руководители 9 и 11-х классов,  учащиеся, представители учебных заведений города и области | | Создание условий для правильного самоопределения | | Информация о прдворительном трудоустройстве |
| Вовлечение всех педагогов в профориентационную работу | Семинары, уроки | В течение года | Администрация социально-психологическая служба | | Пед.коллектив | | Оказание помощи выпускникам школы в профессиональном самоопределении | | Разработки уроков, сценарий внеклассных мероприятий |
| Участие учащихся в конкурсах профессиональной направленности | Дистанционные и очные конкурсы | В течение года | Зам.директора по ВР, кл.руководители | | Учащиеся и родители | | Раскрытие индивидуальных способностей и склонностей учащихся | | Дипломы, грамоты |