

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **в плановом периоде** | **Ответственные** | **результат** |
| 2022-23 год |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 7 |  |  |
| Количество лицейских классов | Стат данные | % | 8 | Клёцина Н.Н. | Контингент лицейских классов |
| Качество знаний учащихся 9 классов | Стат.  данные | % | 24,5 | Клёцина Н.Н. | Мониторинг, динамика повышения качества знаний |
| Качество знаний учащихся 11 классов | Стат.  данные | % | 63,0 | Клецина Н.Н. | Мониторинг, динамика повышения качества знаний |
| Доля обучающихся, вовлеченных в интеллектуальные проекты (олимпиады, марафоны, конкурсы), проектно-исследовательскую деятельность на уровне школы, города | Стат.  данные | % | 60 | Джанадилова Ж.Б. | Участие в интеллектуальных проектах (олимпиадах, марафонах, конкурсах), проектно-исследовательскую деятельность на уровне школы, города |
| Доля выпускников, получивших образовательные гранты ВУЗов. | Стат.  данные | % | 12 | Клёцина Н.Н. | Качественное прохождение ЕНТ для обучения в ВУЗах, правовая грамотность при подаче документов для профессионального самоопределения |
| Доля обучающихся, вовлеченных в интеллектуальные проекты (олимпиады, марафоны, конкурсы), проектно-исследовательскую деятельность на уровне области,  Республики, международного уровня | Стат.  данные | **%** | 25 | Джанадилова Ж.Б. | Участие в интеллектуальных проектах (олимпиадах, марафонах, конкурсах), проектно-исследовательскую деятельность на уровне области,  Республики, международного уровня |
| Доля учащихся, владеющих навыками ИКТ в процессе обучения. | мониторинг | **%** | 70 | Далибаев Б.А. | Использование цифровых компетенций в учебном процессе |
| **Мероприятия** | | | 2022-23 год |  |  |
| Открытие лицейских классов 5-9 классы | | | 8 | Клёцина Н.Н. | Контингент лицейских классов |
| Диагностическое тестирование для выявления пробелов среди учащихся 9-11 классов | | | В начале четверти | Клёцина Н.Н. | Аналитическая справка |
| Консультативные часы по ликвидации пробелов среди учащихся 9-11 классов | | | В теч. четверти | Клёцина Н.Н. | Составление плана работы по ликвидации пробелов знаний |
| Участие в интеллектуальных проектах (олимпиадах, марафонах, конкурсах), проектно-исследовательскую деятельность на уровне школы, города | | | В теч. года | Джанадилова Ж.Б. | Успешное использование исследовательских знаний и навыков в жизни, правильное применение в  новых сложных ситуациях. |
| Консультация родителей по подготовке к ЕНТ | | | В теч. года | Клёцина Н.Н. | Развитие правовой грамотности родителей по ЕНТ |
| Тестирование учащихся по общеобразовательным предметам учащихся 11 класса | | | 2 раза в месяц | Клёцина Н.Н. | Составление плана работы по ликвидации пробелов знаний |
| Консультативные часы по подготовке к МОДО среди 4,9 классов | | | В теч. года | Клёцина Н.Н. | Повышение качества знаний учащихся |
| Консультативные часы по подготовке к международным исследованиям 15- летних учащихся | | | В теч. года | Клёцина Н.Н. | Развитие функциональной грамотности у учащихся |
| Участие в интеллектуальных проектах (олимпиадах, марафонах, конкурсах), проектно-исследовательскую деятельность на уровне области,  Республики, международного уровня | | | В теч. года | Джанадилова Ж.Б. | Призовые места за участие в интеллектуальных проектах |
| Подготовка к итоговой аттестации | | | В теч года | Клецина Н.Н. | Аналитическая справка по результатам итоговой аттестации |
| Составление графиков и календарных планов вариативного компонента по предметам учащихся 5-11 класс | | | 1 четверть | Руководители МК  Учителя предметники | График и календарные планы |
| Организация совместной деятельности школьных  методических служб по повышению качества знаний | | | Ноябрь | Зам.директора по УВР  Руководители МО | Протоколы методических и педагогических советов с решениями |
| Проведение  коррекционной работы по устранению пробелов в знаниях учащихся по предметам | | | в течение учебного года | Учителя – предметники | Восполнение пробелов знаний по предметам |
| Консультации совместно с психологом по вопросам повышения качества знаний | | | в течение года | Психолог школы, Классный руководитель | Систематические тренинги,рекомендации психолога для повышения мотивации обучающихся |
| Прохождение курсов педагогами по развитию информационно-коммуникационных технологий при организации учебно-воспитательного процесса | | | 525 | Далибаев Б.А. | Внедрение в учебный процесс знаний, полученных на курсах ПК |
| Собрания- семинары для родителей по использованию возможностей интернет для совершенствования взаимодействия семьи и школы | | | 10 | Рахишева Б.Е. | Использование интернет ресурсов для совершенствования взаимодействия семьи и школы |

**Стратегическое направление 2**. Развитие кадрового потенциала

**Цель** : Создание условий для роста творческой и исследовательской компетенции учителей через развитие саморегуляции таких черт личности учителя, как инициативность, самостоятельность, ответственность

**Задача 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **в плановом периоде** | **Ответственные** | | **результат** |
| 2022-23 год |  | |  |
| 1 | 2 | 3 |  |  | |  |
| Количество учителей - мастеров | Стат.  данные | Кол. | 2 | Кошанова Ж.Т. | | Справка о прохождении национального квалификационного тестирования |
| Количество учителей - исследователей | Стат.  данные | Кол. | 18 | Кошанова Ж.Т. | | Справка о прохождении национального квалификационного тестирования |
| Количество учителей-экспертов | Стат.  данные | Кол. | 12 | Кошанова Ж.Т. | | Справка о прохождении национального квалификационного тестирования |
| Количество учителей-модераторов | Стат.  данные | Кол. | 20 | Кошанова Ж.Т. | | Справка о прохождении национального квалификационного тестирования |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Владение навыками проектно – исследовательской деятельности |  |  |  |  |  | | Мониторинг | Кол. | 34 | Джанадилова Ж.Б. | | Успешное использование исследовательских знаний и навыков в жизни, правильное применение в  новых сложных ситуациях. |
| Владение навыками метапредметной компетентности | Мониторинг | % | 66 | Ничипуренко Е.В. | | Сформированные навыки использования метапредметных заданий, которые показывают результативность их применения |
| Использование специальных подходов к обучению для разных категорий: успешных детей, детей с ООП, учащихся с низкой мотивацией. | Мониторинг | % | 90 | Ничипуренко Е.В. | | Умение эффективно использовать формы и методы работы для различных групп обучающихся |
| Доля педагогов школы, вовлеченных в исследовательскую деятельность через Исследование в действии, Исследование урока, курсы повышения квалификации. | Стат.  Данные | % | 90 | Ничипуренко Е.В. | | Инициативность в исследовании, качественное проведение работы в этом направлении |
| Доля педагогов, разработавших учебно- методический комплекс, авторские программы. | Стат.  Данные | %  кол | 25 | Ничипуренко Е.В. | | Утверждение методической продукции на уровне города, области. Апробация материалов на классах |
| **Мероприятия** | | | 2022-23 год |  | |  |
| Развитие педагогического потенциала. *Программа «Активный педагог»* | | | 25 | Ничипуренко Е.В. | | Развитие педагогических компетенций |
| Распространение передового опыта по использованию инновационных технологий. Участие в конкурсах педагогического мастерства. | | | 12 | Ничипуренко Е.В. | | Обмен опытом с коллегами города, области |
| Разработка и утверждение авторских программ, элективных курсов, создание УМК | | | 9 | Ничипуренко Е.В. | | Утверждение методической продукции на уровне города, области. Апробация материалов на классах |
| Создание банкаметапредметных заданий (аналоги заданий международных исследований) | | | 1 | Ничипуренко Е.В.  Клёцина Н.Н. | | Широкое использование заданий на разных предметах |
| Разработка и проведение межпредметных семинаров, воркшопов | | | 2 | Ничипуренко Е.В. | Обмен опытом с коллегами города, области | |
| Готовить учителей к участию в областных профессиональных конкурсах через наставничество и работу творческих групп | | | 13 | Ничипуренко Е.В. | Обмен опытом с коллегами города, области | |
| Открытые уроки молодых специалистов, для участия в педагогических конкурсах | | | 1 | Ничипуренко Е.В. | Развитие педагогических компетенций | |
| Проведение цикла исследований урока Lesson Study | | |  | Ничипуренко Е.В. | Обсуждение результата уроков, с акцентом на положительные результаты обучения, выявление связи между преподаванием учителя, активностью и процессом обучения учащихся. Коллаборация среди педагогов. | |
| Участие аттестуемых педагогов в национальном квалификационном тестировании (ноябрь 2022 г.,июнь 2023 г.) | | | 15 | Кошанова Ж.Т. | Справка о прохождении национального квалификационного тестирования | |
| Заполнение электронной базы аттестуемыми учителями согласно приказу № 68 от 25.04.2022 г. | | | 15 | Кошанова Ж.Т | Обсуждение результата НКТ на заседании аттестационной комиссии, оказание методической помощи для заполнения электронной базы PEDAT.BILIMAL.KZ | |

**Стратегическое направление 3. Развитие коллегиальной формы управления**

**Цель:** совершенствование благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса через активное участие в совместных мероприятиях

**Задачи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **в плановом периоде** | | | | **Ответственные** | **результат** |
| 2023 год | | |  | |  |
| 1 | 2 | 3 | 7 | | |  | |  |
| Доля родителей, активно сотрудничающих с педагогическим коллективом | мониторинг | % | 45 | | | Рахишева Б.Е. | | Работа попечительского совета |
| Количество социальных партнеров из числа общественных организаций | аналитическая справка | Ед. | 13 | | | Администрация | | Договор о сотрудничестве, проведение совместных мероприятий |
| Проведение родителями обучающих мастер- классов | фотоотчет | ед | 7 | | Администрация | | | Сотрудничество с семьей помогает родителям в обучении и воспитания ребенка, в повышении собственной компетенции, способствует созданию эмоционального благополучия учащегося. |
| Активная положительная позиция в освещении деятельности школы | фотоотчет | % | 19 | | Администрация | | | Размещение информации на сайте школы, в социальных сетях |
| Участие родителей в воспитательных мероприятиях школы, города, республики | аналитическая справка | % | **30** | | Рахишева Б.Е. | | | Активное участие родителей в жизни школы |
| Поддержка семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | Фотоотчет  информация | % | 100 | | Кошанова Ж.Т. | | | Участие в акции «Дорога в школу», помощь из фонда всеобуча семьям уязвимых слоев населения и детям ОБПР |
| **Мероприятия** | | | 2023 год | |  | | |  |
| Проведение тренингов с родителями, обучающимися и педагогическим коллективом | | | 5 | Рахишева Б.Е. | | | | Способствовать установлению и развитию отношений партнерства, пониманию и сотрудничеству между родителями и ребенком; повысить осведомленность родителей об общений с ребенком. |
| Организация и проведения акции по ВР. Акция «Доброе сердце», акция «Забота», акция «Школа – территория позитива» и т.д. | | | 15 | Рахишева Б.Е. | | | | Улучшить эмоциональную обстановку в коллективе учащихся, повысить работоспособность всего коллектива, принятие мер, способствующих улучшению качества жизни детей, привлечение общественности к осуществлению благотворительной деятельности, |
| Общешкольные родительские собрания: «Семья и школа - партнеры в воспитании » | | | 4 | Рахишева Б.Е. | | | | Осознание родителями роли и значения семейного воспитания в общей системе воспитания ребенка; нацеливание родителей на плодотворное педагогическое сотрудничество. |

**Стратегическое направление 4. Создание оптимальных условий образовательного процесса**

**Цель** Увеличение количества кабинетов, имеющих учебно-лабораторную, технологическую и компьютерную базу

Создание творческой группы, занимающейся внедрением IT –технологий в образовательный процесс

Наличие сервисов с доступом к различным методическим, информационным и консультативным ресурсам

**Задачи**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **в плановом периоде** | **Ответственные** | | **результат** |
| 2022-2023 год | |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 7 | |  |  |
| Количество кабинетов, оснащенных ПИК, интерактивным оборудованием | Стат.  Данные | % | 100 | | Далибаев Б.А. | Регулярное использование оборудования для эффективности учебного и воспитательного процесса |
| Количество учащихся на 1 компьютер | Стат.  Данные | Кол. | 6,1 | Далибаев Б.А. | | Широкое применение компьютерных технологий в УВП |
| Количество кабинетов новой модификации | Стат.  Данные | Кол. | 7 | Далибаев Б.А. | | Рациональное использование современных ресурсов в УВП |
| **Мероприятия** | | | 2022-2023 год |  | |  |
| Составление проектно-документационных смет | | | **+** | Тлеубергенова С.З. | | сметы |
| Подача бюджетных заявок | | | **+** | Тлеубергенова С.З. | | **заявки** |
| Списание устаревшего оборудования | | | **+** | Тлеубергенова С.З. | | Акт и протокол списания |
| Составление медиатеки и пополнение библиотечного фонда | | | **+** | Канатова Б.Е. | | Наличие мобильной библиотеки |
| -создание базы для реализации программы «STEAM»; | | | **+** | Далибаев Б.А. | | Широкое применение компьютерных технологий в УВП |
| - применение лингафонного оборудования в реализации программ по полиязычию; | | | **+** | Ничипуренко Е.В. | | Рациональное и результативное использование аудирования на уроках, повышение уровня сформированных навыков аудирования |
| -обновление оборудования и материалов для проведения лабораторных и практических работ по химии, биологии, физики и робототехники; | | | **+** | Далибаев Б.А. | | Рациональное использование современных ресурсов в УВП |
| -совершенствование материально-технической базы школы через привлечение возможностей социальных партнеров. | | | **+** | Администрация | | Использование модернизированных технологий и ресурсов в УВП |

**Стратегическое направление 5. Центр инновационного развития «Шеберлик»**

**Цель** создание на базе школы малой учебной научной лаборатории экологического направления, для обучения учащихся навыкам необходимых при озеленении и облагораживании городских территорий, выращивании растений используемых в садоводстве и цветоводстве, без отходное производство, солнечные технологии и многие другие.

Создание условий для ранней профилизации обучающихся через исследовательскую и научную деятельность.

**Задача**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **в плановом периоде** | **Ответственные** | **результат** | |
| 2022-23 год |  |  | |
| 1 | | 2 | 3 | 7 |  |  | |
| Количество детей, принимающих участие в проектах под руководством преподавателей КарГУ им. Букетова | | Стат.  Данные | Кол. | **12** | Джанадилова Ж.Б. | Призовые места в НПК областного, республиканского, международного значения | |
| Количество участников математических олимпиад («Черноризец Храбр» (Болгария, София), региональная олимпиада им. А. Ермекова, Жаутыковская олимпиада, Кенгуру – математика для всех (РФ) и др.) | | Стат.  Данные | Кол. | **110** | Джанадилова Ж.Б | Призовые места в предметных олимпиадах областного, республиканского, международного значения | |
| Количество обучающихся математике у тренеров высших математических школ РК, РФ, Болгарии | | Стат.  Данные | %  Кол. | **40** | Джанадилова Ж.Б | Развитие у учащихся познавательного интереса, нестандартного мышления и более глубокого освоения математики, участие в олимпиадах по математике различного уровня. | |
|  |
| Доля учащихся**,** мотивированных к совершенствованию отношения между субъектами образовательного пространства | | Стат.  Данные | % | **55** | Рахишева Б.Е. | | Повышение мотивации учащихся к учению и индивидуалистическими интересами отдельных социальных партнеров |
| Доля учащихся, с активной жизненной позицией | | Стат.  Данные | % | **55** | Рахишева Б.Е. | | Расширение собственных возможностей, открытие новых перспектив для саморазвития |
| Доля учащихся, социализированных личностей | | Стат.  Данные | % | **60** | Рахишева Б.Е. | | Активное приспособление личности к  собственным особенностям в форме самопознания, самопринятия и  самореализации; познание, закрепление и творческое освоение человеком  правил и норм поведения, диктуемых ему обществом |
| **Мероприятия** | | | | **в плановом периоде** | **Ответственные** | | **результат** |
| 2022-2023 год |
| **Образовательная осенняя сессия для учащихся при участии по математике «Интеллектуал - 2050»** | | | | + | Джанадилова Ж.Б | | Развитие у учащихся познавательного интереса, нестандартного мышления и более глубокого освоения математики. |
| Занятия учащихся лицейских классов с преподавателями КарГУ естественно- научного цикла (в соответствии с Соглашением) | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Проведение занятий по профильным дисциплинам и рецензирование, руководство научной работой учащихся специалистами из числа профессорско-преподавательского состава. |
| Проведение математических олимпиад Черноризец Храбр в рамках сотрудничества с детским фондом «Интеллектуал -2050» в рамках школы и за пределами школы | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Развитие у учащихся познавательного интереса, нестандартного мышления и более глубокого освоения математики, участие в олимпиадах по математике различного уровня. |
| Профориентационная работа Сотрудничество с НИТУ «МИСиС» | | | | **+** | Рахишева Б.Е. | | Обучение детей в летней инженерной школе «МИСиС» для ранней профилизации учащихся. |
| Обучение продвинутой молодежи математике тренерами высших математических школ РК, РФ, Болгарии | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Развитие у учащихся познавательного интереса, нестандартного мышления и более глубокого освоения математики, участие в олимпиадах по математике различного уровня. |
| Проведение региональной олимпиады по математике им. А. Ермекова | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Углубление теоретических знаний и умений учащихся,  повышение квалификации учителей математики. |
| Проведение школьного этапа Республиканской предметной олимпиады по общеобразовательным предметам среди 5-7 классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Протокол, решение по результатам предметной олимпиады, участие школьников в региональном этапе. |
| Участие в региональном этапе Республиканской предметной олимпиады по общеобразовательным предметам среди 6-х классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Призовые места за участие в предметной олимпиаде, участие в областном этапе |
| Участие в региональном этапе Республиканской предметной олимпиады по общеобразовательным предметам среди 7-х классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Призовые места за участие в предметной олимпиаде, участие в областном этапе |
| Проведение школьного этапа Республиканской предметной олимпиады по общеобразовательным предметам среди 8-11 классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Протокол, решение по результатам предметной олимпиады, участие школьников в региональном этапе. |
| Участие в региональном этапе Республиканской предметной олимпиады по общеобразовательным предметам среди 8-11 классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Призовые места за участие в предметной олимпиаде, участие в областном этапе |
| Участие в четвертом этапе Республиканской предметной олимпиады по общеобразовательным предметам среди 8-11 классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Призовые места за участие в предметной олимпиаде |
| Проведение школьного этапа НПК «Зерде» среди 1-7 классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Получение нового продукта, на основании протокола участие школьников в областном этапе НПК |
| Участие в областном этапе научно-исследовательского конкурса «Зерде» | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Призовые места за участие в областном этапе конкурса научных проектов «Зерде» |
| Проведение школьного этапа НПК «Дарын» среди 8-11 классов | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б | | Включение учеников в решение проблемных ситуаций, в проблемное обучение, в процесс поиска и решения научных и практических проблем; на основании протокола участие школьников в областном этапе НПК |
| Участие в областном этапе научно-исследовательского конкурса «Дарын» | | | | **+** | Джанадилова Ж.Б. | | Включение учеников в решение проблемных ситуаций, в проблемное обучение, в процесс поиска и решения научных и практических проблем; участие школьников на 4 этапе НПК |

1. **План мероприятий школы по реализации Программы развития школы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий школы – лицея №17**  **города Балхаш**  **на 2022-2023 гг.** | | | | | | | | |
| **Стратегическое направление 1. Развитие качества образования** | | | | | | | | |
| **Цель: 1.**Организация учебно-воспитательного процесса в рамках освоения новых форм,методов обучения и преподавания в условиях  обновления содержания образования  **2**.Организация процесса обучения в рамках системы критериального оценивания учебных достижений обучающихся.  **3**.Организация процесса обучения с использованием информационно- коммуникационных технологий. | | | | **Задача 1.1:** Повысить качество знаний учащихся 9-х классов до 42,4 % учащихся 11-х классов до 65% , уровень функциональной грамотности обучающихся до 65% через системное внедрение новых подходов в обучении и преподавании в условиях обновления содержания образования.  **Задача 1.2**: Увеличить долю учащихся, вовлеченных в интеллектуальные проекты (олимпиады, марафоны, конкурсы), проектно-исследовательскую деятельность на уровне школы, города до 70 %, области, республики, международного уровня до 65 %  **Задача 1.3**: Увеличить количество лицейских классов до 50 %  **Задача 2.1**: на основе критериального подхода к оцениванию учебных достижений разработать индивидуальные образовательные траектории для 45% обучающихся путѐм разработки учебных заданий с использованием критериального оценивания, формирования банка заданий  **Задача 2.2**: повысить достижения обучающихся через систему критериев, до 65% посредством изучения методологических и учебно-методологических основ внедрения системы критериального оценивания  **Задача 3.1**: повысить уровень владения ИКТ учащимися школы до 95 % путем использования ЦОР.  **Задача 3.2**: обеспечить взаимодействие семьи и школы посредством on-line ресурсов для 95 % обучающихся.(ДО) | | | | |
| **Мероприятие** | | | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| **Наименование** | | **Форма**  **проведения** |
| Открытие лицейских классов на параллели 5-х классов | | Тестирование | Начало учебного года | | Клёцина Н.Н, Ничипуренко Е.В. | Учащиеся 1,5-х классов | Создание лицейских классов | Стат отчет |
| Внедрение в классах предшкольной подготовки проекта «Зерек» | | Факультатив | В течение года | | Учителя классов предшкольной подготовки | Учащиеся классов предшкольной подготовки | Повышение готовности детей предшкольной подготовки к обучению в школе | Успешная адаптация в школе в 1-м классе |
| «Летняя школа» | | Групповые занятия | Июнь, август | | Учителя предметники | Учащиеся с низкой мотивацией к обучению | Повышение уровня знаний учащихся | План работы летней школы |
| Переход на сокращенный типовой план | | Заседание МС | Май,август | | Заместители директора по УВР | Педагоги школы | Дифференциация в обучении. | Измененный КТП |
| Полиязычное обучение на предметах вариативного и инвариантного компонента по химии и физике | | Занятия, уроки | Учебный год | | Е.А.Султанова,  Е.Л. Ким,  Ничипуренко Е.В. | Учащиеся  8-9 классов | Повышение мотивации обучения, активное участие в проектах, конкурсах, олимпиадах | Защита проектов, участие в олимпиадах |
| Дифференцированная работа по совершенствованию навыков аудирования учащихся | | Индивидуальная работа | Учебный год | | Байрова А.Е.  Нурбекова К.Е. | 4-7 классы | У учащихся закладываются основы аудирования текстов различного уровня и содержания на англ. и каз. яз. | Участие в языковых конкурсах, олимпиадах |
| «От теории к практике» Исследовательские проекты учащихся с учителями ЕМН (биологии, физики, химии) и робототехники через программу «STEAM». | | Факультативы, работа с успешными детьми | Учебный год | | Султанова Е.А.  Ким Е.Л.  Почтарь О.Ю.  Далибаев Б.А.  Рахишев А.Т.  Ничипуренко Е.В.,, кл.рук. | 7аб  8а  10 | Развитие когнитивных навыков, активное участие в проектах, конкурсах, олимпиадах, исследованиях, глубокие предметные знания | Защита проектов, исследовательских работ на мероприятиях различного уровня, получение гранта |
| Обновление работы  коллективных органов управления:  Родительского университета;  - Совета по профилактике правонарушений уч-ся;  Совета ученического самоуправления | | Воспитательные мероприятия | 1 раз в четверть | | Рахишева Б.Е., заместитель директора по ВР  Кошанова Ж.Т., заместитель директора по ВР | Учащиеся школы | Повышение личной ответственности за принятые решения, качества и легитимности управленческих решений. | анализ протоколы  2021 г. |
| Book crossing , Reading time  100 книг для учащихся,  (60 произведений казахской литературы, 40 мировой литературы(10- на английском, 10- на русском ) через индивидуальное и групповое чтение  10 – аудирование на каз.яз., 10 – аудирование – на англ.яз.) через использование лингафонного оборудования  Клуб «Wikipedia»  Клуб «ТEDx»  «2 апта ауылда»,  10 дней на предприятии у родителей, флешмоб  Внедрение социального сообщества Шанырак | | Конкурсы, мероприятия | В течение года | | Заведующий библиотекой Канатова Б.Е.  Рахишева Б.Е., заместитель директора по ВР | **группа учителей по отбору худ.лит-ры**,  **Творческие группы учителей –**разработчиков по формированию тем статей на каз.языке в области истории, литературы, культуры, искусства и географии  **творческая группа классных руководителей** по утверждению маршрутов , направленных на практику развития гос. языка и привитие знаний о национальных традициях  **творческая группа кл. рук-лей** по утверждению маршрутов, направленных на определение будущей | Повышение интереса к чтению книг,к изучению обычаев и традиций народов,  проживающих в РК.  Реализована  потребность  обучающихся в  самоактуализации и  самореализации,  обеспечены высокая  социальная активность  и социальный успех. | выставки , обсуждения за круглым столом, конкурсы/  Патриотические и Гражданские, социальные проекты, выставки  художественного творчества,  конкурсы |
| Волонтерское движение «Біргеміз» | | Общественная деятельность | В течение года | | Рахишева Б.Е., заместитель директора по ВР | Волонтерская группа из числа педагогов, учащихся, студентов школ, колледжей города, мемарандумы с предприятиями, привлечение меценатов | Массовое вовлечение школьников, студентов, города, общественности по очистке , озеленению и благоустройству территории городского парка | мероприятия,  конкурсы |
| Школьный музей «Кайнар» | | Поисковая деятельность | В течение года | | Рахишева Б.Е., заместитель директора по ВР | Творческая группа учителей по созданию интерактивного музея на сайте школы | Знание истории своего края, формирование общественной и политической культуры | Сбор материалов,мануалов,  конкурсы |
| Вовлечение учащихся в ООД «Жас қыран », «Жас ұлан», «Жас сарбаз» | | Коллективно творческая деятельность | В течение года | | Рахишева Б.Е., заместитель директора по ВР | Учащиеся 3-9 классов | Формирование у учащихся патриотического духа | Фотоотчет, аналитическая справка |
| **Стратегическое направление 2. Развитие кадрового потенциала** | | | | | | | | |
| **Цель 1.**формирование конкурентоспособного педагогического коллектива  **2.** непрерывное совершенствование процессов обучения и оценивания через оптимизацию урочной деятельности  **3**.овладение навыками использования информационно-коммуникационных технологий**.** | | | | **Задача 1.1**: увеличить долю педагогов школы, вовлеченных в исследовательскую деятельность, до 72% через Исследование в действии, Исследование урока, курсы повышения квалификации.  **Задача 1.2:** повысить лидерскую позицию (лидер по отношению к детскому коллективу, коллективу коллег, единомышленников) у 85% педагогов школы через курсы повышения квалификации нового формата.  **Задача 1.3**: увеличить долю педагогов, принимающих участие в экспертизе учебников обновлённого содержания до 35 %  **Задача 2.1**: увеличить долю педагогов, разработавших учебно- методический комплекс, авторские вариативные программы до 55%  **Задача 2.2**: Активизировать работу наставников и молодых специалистов до 70%  **Задача 3.1**: повысить уровень изучения цифровых образовательных ресурсов, платформ педагогами школы до 95%, через онлайн курсы  **Задача 3.2**: повысить качество заполнения НОБД учителями на 95% | | | | |
| **Мероприятие** | | | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| **Наименование** | | **Форма**  **проведения** |
| Развитие системы непрерывного повышения квалификации педагогов;  направление на краткосрочные предметные курсы повышения квалификации на базе УМЦ (г.Караганда), филиала АО  «НЦПК «Өрлеу» (г. Караганда); | | курсы | В течение года | | Кошанова Ж.Т., заместитель директора по ВР | ЦПМ АОО «НИШ»;  КФ АО «НЦПК  «Өрлеу»;  сертифицированные учителя. | Педагоги школы готовы к работе по внедрению обновленного содержания образования.  Сертификаты прохождения курсов. | Сертификаты прохождения курсов |
| Обмен профессиональным опытом через участие педагогов в конференциях, семинарах, международного, республиканского и областного уровней. | | Конференция, семинары различного уровня | В течение года | | Ничипуренко Е.В., заместитель директора по УР | Команда развития,  Информационные письма оргкомитетов конференций. | Повышение уровня развития профессиональных компетенций педагогов школы по распространению  ППО  Материалы участия в  конференциях, семинарах, международного, республиканского и областного уровней | рефлексивный отчет участников конференций, семинаров и тд/  сборники материалов |
| Разработка педагогами учебно методического комплекса | | Индивидуальная и групповая работа | В течение года | | Ничипуренко Е.В. | Учителя предметники | Учебно методический комплекс, направленный на повышение эффективности обучения | мануал |
| Создание авторских вариативных программ | | Индивидуальная работа | 1 полугодие | | Ничипуренко Е.В. | Педагоги школы | Авторская программа, утвержденная УМЦ г. Караганды | мануал |
| Заполнение базы данных НОБД | | Индивидуальная работа | Сентябрь, май | | Далибаев Б.А. | Классные руководители | Своевременное и качественное заполнение базы | отчет |
| Разработка и внедрение программ факультативов, обеспечивающих включение в учебный процесс элементов метапредметности. | | факультатив | В течение года | | Ничипуренко Е.В., заместитель директора по УР  Ким Е.О.- координатор группы по МТП | Команда развития, методические рекомендации болгарского профессора Борислава Лазарова | Педагоги активно включаются в проект по метапредметности | программы факультативов |
| Разработка заданий по метапредметности, обеспечивающим одновременное овладение программным материалом нескольких предметов | | Банк заданий | Раз в четверть | | Ким Е.О.- координатор по метапредметности | Команда развития, методические рекомендации болгарского профессора Борислава Лазарова | Учебный процесс оснащен дидактическими материалами по метапредметности | Координатор по МП  /сборники заданий/ 2021 г. |
| Активизация методологических и учебно- методологических основ внедрения системы критериального оценивания. | | Выступление на методическом совете, заседании МК | 1 раз в полугодие | | Айнекова С.А. школьный координатор по КО | Педагоги школы, методические рекомендации по использованию системы критериального оценивания НАО им.Алтынсарина, центра педагогических измерений | Педагоги школы применяют систему критериального оценивания. Разрабатывают сборники СОР и СОЧ, создают банк заданий по формативному оцениванию.  Объективно проводят экспертизу заданий и модерацию суммативному оцениванию за четверть | анализ по КО по полугодиям |
| Участие педагогов в семинарах, круглых столах, совещаниях и т.д. в on-line режиме, дистанционное повышение квалификации | | Дистанционные обучающие платформы | По необходимости | | Ничипуренко Е.В., Далибаев Б.А.  заместители директора по МР и ИКТ | Команда развития,  методические рекомендации НАО им..Алтынсарина, программы, материалы мероприятий. | У педагогов повышен уровень практического владения ИКТ, участвуют в on-line конкурсах | сертификаты |
| Повышение компетентности педагогов и родителей в области ИКТ, развитие навыков использования цифровых образовательных ресурсов | | Семинар, коучинг | 1 раз в полугодие | | Ничипуренко Е.В., Далибаев Б.А.,  заместители директора по УР и ИКТ | Классные руководители, родители  закон «Об  информатизации», курсы для родителей «Информационная грамотность» | Педагоги и родители школы - уверенные участники «Цифрового Казахстана» | обучение родителей на курсах «Информационная грамотность»/ сертификаты участника обучение родителей на курсах «Информационная грамотность»/ сертификаты участника |
| Проведение обучающего семинара для учителей    по использованию новых компьютерных программ в учебном процессе и организация исследовательской деятельности учителей –предметников с применением компьютерных программ (например: Kahoot, learningapps и компьютерные программы по предметам). | | Обучающий семинар | 1 раз в четверть | | Заместитель директора по ИКТ Далибаев Б.А. | Зам.директора по ИКТ Далибаев Б.А ., учителя-предметники  2019-2020гг | Учителя применяют цифровые образовательные ресурсы | Инструкции по использованию программам и правила работы с ними |
| Информационный дайджест  «7 модулей» | | Обучающие коучинги | август | | Гапич И.В., команда развития | Весь пед. коллектив | Учителя школы активизируют знания в области новых подходов обучения и преподавания, определят тему исследования на текущий год | Сценарий коучинга, фотоотчет |
| Час методического общения | | Исследование урока | 1 раз в месяц, сентябрь- март | | Гапич И.В. | Весь коллектив | Учителя проводят исследования | метаанализ и публикация в педагогическом издании |
| Работа наставника с молодым специалистом «Критический друг» | | Менторинг | Весь год | | Ничипуренко Е. В., Гапич И.В., Султанова Е.А. | Весь коллектив | Учителя совершенствуют навыки педмастерства | Рефлексивный отчет |
| **Стратегическое направление 3. Развитие коллегиальной формы управления** | | | | | | | | |
| **Цель** содействие со стороны родительской общественности школе в осуществлении ее задач, предусмотренных уставом, | | | | | **Задачи** оказание помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты учащихся.  улучшение условий обучения учащихся, повышение степени их социальной защищенности правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов учебного заведения, его учащихся и работников  оказание помощи организации образования в проведении социально-культурных, оздоровительных и развивающих мероприятий;  содействие в установлении и развитии международного сотрудничества в области воспитания и обучения;  содействие в получении образования, улучшении бытовых условий и трудоустройстве обучающихся из социально уязвимых слоев населения, а также оказание им иной возможной помощи;  внесение предложений, направленных на устранение недостатков в деятельности организации образования | | | |
| **Наименование мероприятия** | | **Форма проведения** | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| Работа портала для СПС и консультативной помощи родителям | | блог | Весь год | | Байтурсынов К.А., председатель ПОП совета, Нуракова Г.С., психолог школы | Родительская общественность | Родители получают интересующую их информацию посредством онлайн консультаций | Блоговая страница |
| Развитие Компетенции ответственного родительства в семьях; | | Час общения | 1 раз в четверть | | Классные руководители и заместитель по ВР | Родители школы | У родителей формируется ответственность по отношению к своим правам и обязанностям | фотоотчет |
| Участие родителей в управлении школы: управляющий совет школы; родительские комитеты. | | Встречи, собрания, заседания | По мере необходимости | | Зам.дир по ВР, председатель ПОП совета | Попсовет, родительские комитеты классов | Родители принимают активное участие в общественной жизни школы | Протокол заседаний |
| Активизировать работу Совета отцов, Совета матерей | | заседания | 1 раз в четверть | | Заместитель директора по ВР, председатель ПОП совета | ПОП совет, совет Отцов, совет Матерей | Родители принимают активное участие в общественной жизни школы | Протокол заседаний |
| Активное участие детей и родителей в различных конкурсах, челенджах в поддержку казахстанского образования | | акции | по мере возникновения | | Заместитель директора по ВР, председатель ПОП совета | Родители школы | Родители принимают активное участие в общественной жизни школы | Награждение активных участников |
| Проведение акций в поддержку малоимущих семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации «Дорога в школу», «Забота» и др | | акция | 1 раз в четверть | | Социальный педагог школы, председатель ПОП совета | Родители школы | Формирование правильной гражданской позиции у родителей | Благодарственные письма родителям, оказавшим помощь |
| **Стратегическое направление 4 . Создание условий образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Цель: создание условий для качественного образовательного процесса, направленного на здоровьесбережение и развитие интеллектуального потенциала через внедрение инновационных технологий. | | | | | **Задачи:**  **-** автоматизироватьгосударственные услуги, переход на цифровую процедуру приема документов  -совершенствовать материально-технического оснащения образовательного учреждения;  -пополнить библиотечный фонд и медиатеку;  -создать базу для реализации программы «STEAM»;  - применять лингафонное оборудование в реализации программ по полиязычию;  -обновить оборудования и материалов для проведения лабораторных и практических работ по химии, биологии, физики и робототехники;  -совершенствовать материально-технической базы школы через привлечение возможностей социальных партнеров. | | | |
| **Наименование мероприятия** | | **Форма проведения** | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| Автоматизация процедуры приема государственных услуг | | ЦОН | В течение года | | Секретарь школы | Родители учащихся | Документы принимаются автоматизировано | Заполнение базы данных |
| Составление проектно-документационных смет | | Заседание экспертной комиссии | По мере необходимости | | Директор,  бухгалтер | подрядчик | сметы | договор |
| Списание устаревшего оборудования | | Заседание экспертной комиссии | По мере необходимости | | Директор, бухгалтер | комиссия | Обновление оборудования | Акт списания |
| Составление медиатеки и пополнение библиотечного фонда | | Создание базы библиотечносго фонда | Весь год | | Библиотекари, IT инженер | Коллектив школы | Действующая медиатека | каталог |
| Создание базы для реализации программы «STEAM» | | Создание методической и МТ базы | Весь год | | Учителя-предметники | Учащиеся лицейских классов школы | Использование материалов базы для исследований и обучения | Перечень материалов и оборудования |
| Применение лингафонного оборудования в реализации программ по полиязычию | | Индивидуальная работа | Весь год | | Учителя каз. и англ.яз. | Учащиеся 4-7 классов | Учащиеся овладевают навыками аудирования | Участие в языковыхолимпиадах и конкурсах |
| Обновление оборудования и материалов для проведения лабораторных и практических работ по химии, биологии, физики и робототехники | | Заседание экспертной комиссии | По мере необходимости | | Директор, бухгалтер | комиссия | Обновление оборудования | Акты приемки |
| Совершенствование материально-технической базы школы через привлечение возможностей социальных партнеров. | | Заседание экспертной комиссии | По мере необходимости | | Директор, социальные партнеров, председатель попсовета | комиссия | Обновление оборудования | Акты приемки |
| **Стратегическое направление 5. Инновационный центр Развития** | | | | | | | | |
| **Цель**: Расширить у учащихся границы мировоззрения, представления о мире как целостной системе взаимосвязанных отношений, действий и поступков. | | | | | **Задача 1.1**.: Увеличить долю учащихся, мотивированных к совершенствованию отношения между субъектами образовательного пространства до 70 %; **Задача 1.2.:** Повыситьактивную жизненную позицию у 75% всех учащихся; **Задача 1.3**.: Достичь 75 % от всего ученического коллектива в социализации личности учащихся | | | |
| **Мероприятие направление Интеллектуал** | | | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| **Наименование** | **Форма проведения** | |
| Занятия учащихся лицейских классов с преподавателями КарГУ естественно- научного цикла (в соответствии с Соглашением) | Углубленные занятия | | 4ая суббота месяца | | Джанадилова Ж.Б, заместитель директора по НР, Классные руководители, учителя -предметники, учащиеся лицейских классов/ | Учащиеся лицейских классов | Учащиеся совершенствуют знания, работают над научными проектами  Подготовка учащихся к сдаче ЕНТ по профильным предметам | Защита проекта, публикации в областных СМИ, участие в предметных конкурсах республиканского масштаба |
| Проведение математических олимпиад Черноризец Храбр в рамках сотрудничества с детским фондом «Интеллектуал -2050» в рамках школы и за пределами школы | олимпиады | | Раз в четверть | | Джанадилова Ж.Б, заместитель директора по НР  Классные руководители, учителя предметники,учащиеся | учащиеся школы | Учащиеся совершенствуют математические знания, динамика и результативность участия учеников в конкурсах и олимпиадах | Совместные социальные проекты, направленные на развитие и оздоровление подрастающего поколения, предметные олимпиады |
| Профориентационная работа  Сотрудничество с НИТУ  « МИСиС» | Консультации, встречи с сотрудниками | | 1 раз в четверть | | Классные руководители, учителя предметники,  учащиеся старших классов/ преподаватели НИТУ «МИСиС» города Москва | Учащиеся 9-11 классов | Учащиеся получают поддержку, профориентационную консультатцию, активно принимают участие в совместных проектах Учащиеся получают поддержку, профориентационную консультатцию, активно принимают участие в совместных проектах | Защита проекта, публикации в республиканских СМИ, участие в предметных конкурсах международного масштаба |
| Встречи и обучение продвинутой молодежи математике тренерами высших математических школ РК, РФ, Болгарии | Занятия | | В каникулярное время | | Классные руководители, математики лицея, одаренные дети | Учащиеся школы | Повышается образовательный рейтинг каждого ребенка проявляющего интерес к математике | Конкурсы и олимпиады по математике, публикации в городского, областного СМИ, создание банка заданий самими учащимися |
| Виртуальная школа для успешных детей «Smart kids» | Онлайн олимпиады, викторины | | Весь год | | Смирнова В.К.  Коротков Ю.В. | Учащиеся школ города | Повышение мотивации и цифровой компетентности школьников | Грамоты, дипломы |
| **Мероприятие направление «Патриот»** | | | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| **Наименование** | **Форма проведения** | |
| Неделя, посвященная Дню Независимости  РК,месячник военно – патриотического воспитания | КТД | | Декабрь,  Май | | Заместитель директора по ВР | Учащиеся 4-10 –х классов | Формирование у учащихся чувства патриотизма | Анализ работы |
| «Историческое значение образования независимого государства» | лекция | | Декабрь | | Заместитель директора по ВР, учитель истории | Учащиеся 4-10 –х классов | Формирование у учащихся знаний по истории своей страны | Разработка |
| По страницам истории: о Казахстанском патриотизме, о героических подвигах участников войны, воинах-интернационалистах. | Беседы, классные часы, читательские конференции | | В течение года | | Заместитель директора по ВР, учитель истории, библиотекарь | **Учащиеся школы** | Формирование у учащихся знаний по истории своей страны | Разработка |
| Участие в городской военно-спортивной эстафете | эстафета | | Январь | | Левкович А.М., заместитель директора по ВР | Учащиеся 7-10 классов | Развитие ЗОЖ | Занятие призовых мест на эстафете |
| Обеспечить участие учащихся в военно –  полевых сборах | Военно полевые сборы | | Май | | Левкович А.М., заместитель директора по ВР | Учащиеся 10 класса | Формирование у учащихся закалки, силы воли и духа | Фотоотчет |
| Тимуровские рейды в микрорайоне | рейды | | В течение года | | Заместитель директора по ВР, классные руководители | Жас улановцы школы | Формирование у учащихся нравственных качеств | фотоотчет |
| Конкурс рисунков  «Казахстан правовое государство» | конкурс | | март | | Заместитель директора по ВР, учитель художественного труда | Учащиеся 1-9 классов | Формирование у учащихся чувства патриотизма | Награждение победителей |
| Конкурс  эссе «Мемлекеттік қызмет  елдің мүддесіне адал еңбек» | конкурс | | Апрель | | Заместитель директора по ВР, учителя языковых предметов | Учащиеся 5-9 классов | Формирование у учащихся чувства патриотизма | Награждение победителей |