

Протокол № 2
заседания попечительского совета

от «16» марта 2022 г

Присутствовали:
Председатель: Голубева Н.Г.
Секретарь: Рожко О.А.
Директор ОШ № 4 Фролова
И.В.
Члены попечительского
Совета

Повестка дня:

1. Состояние организации горячего питания детей. Обеспечением горячим питанием малообеспеченных учащихся.

Отв. Калашникова И.О.

2. О совместной работе учителей и родителей с учащимися «группы риска».

Отв. Калашникова И.О.

3. Планирование ремонтных работ по подготовке к новому учебному году (ревизия кабинетов и помещений)

Отв. Фролова И.В.

Слушали:

По первому вопросу выступила социальный педагог Калашникова Инна Олеговна с информацией по состоянию организации горячего питания детей, обеспечением горячим питанием малообеспеченных учащихся. На март 2021-2022 года в КГУ «ОШ №4» обучается 857 человек. Из них бесплатным горячим питанием обеспечены 413 учащихся. За счет средств Республиканского бюджета питается 407 человек с 1 по 4 класс. За счет средств фонда Всеобуч питается 6 человек с 5 по 11 класс из категории опекаемые, малообеспеченные. Санитарное состояние столовой удовлетворительное. Ежемесячно проходит проверка бракеражной комиссии из числа родительской общественности, попечительского совета и администрации школы. Произошли изменения перспективного меню в связи с прошедшим тендером. Арендатором школьной столовой по ходу прохождения конкурса стала Коваленко Н.В.

Рекомендуемое перспективное меню не совсем соответствует индивидуальным потребностям школьников и не все продукты совместимы между собой. По рекомендации медика Полторыхиной Е.А., арендатора школьной столовой Коваленко Н.В. предлагаем следующие изменения в перспективном меню.

- 1) С понедельника 1 недели убрать яблоко и перенести его на четверг 1 недели. В связи с тем, что в понедельник основное блюдо молочная каша, которая с яблоком несовместима;

- 2) В среду 1 недели заменить ватрушку на сузбеше. Проектной мощности столовой не хватает на выпечку 407 ватрушек.
- 3) Пятничное меню 1 недели заменить на субботнее меню 1 недели. В качестве напитка вместо кефира включить в меню какао с молоком.
- 4) Заменить в четверг по перспективному меню Фонда всеобуч компот из сухофруктов на чай с сахаром. В связи с невозможностью готовить разные 3-и блюда в один день.
- 5) Заменить в пятницу 1 недели чай с медом на натуральный сок, т.к мед является аллергеном.

Согласно меню буфетной продукции (Ассортимент буфетной продукции прилагается) в школьной столовой изготавливается 28 наименований хлебо-булочных изделий. Цены варьируются от 80 до 200 тенге. Цена формируется посредством подсчета затрат на сырье, расхода электроэнергии и остальных текущих производственных издержек.

Решение:

- 1) Утвердить перспективное меню с предложенными изменениями и осуществлять работу школьной столовой согласно данному меню.
- 2) Утвердить цены на буфетную продукцию в соответствии с ценами предложенными арендатором школьной столовой Коваленко Н.В.
- 3) Осуществлять контроль за исполнением решения социальном педагогу Калашниковой И.О., председателю попечительского совета Голубевой Н.Г.

Слушали:

По вопросу о совместной работе учителей и родителей с учащимися «группы риска» выступила, социальный педагог Калашникова Инна Олеговна. На март 2021-2022 года на Внутришкольном учете в КГУ «ОШ №4» состоит 4 учащихся. На учете в ГЮП состоит 4 учащихся. Основными видами правонарушений являются кражи, курение в общественном месте, мелкое хулиганство, нецензурная брань в общественном месте. Профилактическая работа осуществляется по с учебный год по представленным направлениям:

1. Работа по охране прав детей
2. Обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся
3. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.
4. Индивидуальная работа с учащимися.
5. Работа с родителями обучающихся.
6. Работа с неблагополучными семьями.
7. Профилактическая работа.
8. Пропаганда правовых знаний

Составлены социальный паспорт школы и социальные паспорта классов, в которых нашли отражение следующее:

- состоящие различных видах учета;
- проживающие в неполных семьях, с отчимами мачехами, неблагополучные семьи;
- учащиеся из многодетных семей;

- дети-инвалиды;
- опекаемые;
- учащиеся, занимающиеся в спортивных секциях.

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом проводилась посредством семинаров и лекторий для классных руководителей, и педагогов по вопросам семейного права, профилактики пропусков учащимися уроков без уважительной причины, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми.

Решили:

- 1) Осуществлять работу по профилактике правонарушений в текущем режиме согласно утвержденному плану.
- 2) Осуществлять взаимодействие между родителями и социально психологическими службами социальному педагогу Калашниковой И.О.

Слушали:

По третьему вопросу выступила Фролова Ирина Викторовна с информацией о планировании ремонтных работ по подготовке к новому учебному (ревизия кабинетов и помещений школы). После завершения учебного года силами технического персонала планируется осуществление мелкого ремонта (побелка, покраска) помещений школы. Имеется проблема с канализацией, была подана заявка на ремонт. Также подана заявка на ремонт системы водоснабжения. Планируется ремонт канализационной системы и водоснабжения (холодная вода).

Решили: Принять информацию к сведению.

Председатель попечительского совета Н.Г. Голубева Н.Г.

Секретарь попечительского комитета О.А. Рожко О.А.

Члены попечительского совета А.Е. Чукреева А.Е.

Я.А. Бердник Я.А.

Е.В. Борисенко Е.В.

Д.И. Прохорова Д.И.

И.В. Ахмедова И.В.

А.С. Ли А.С.

М.С. Касенков М.С.

Ж.У. Матышева Ж.У.