

**Протокол № 2**  
**заседания попечительского совета**  
**от «16 » марта 2022 г**

Присутствовали:  
Председатель: Голубева Н.Г.  
Секретарь: Рожко О.А.  
Директор ОШ № 4 Фролова  
И.В.  
Члены попечительского  
Совета

**Повестка дня:**

1. Состояние организации горячего питания детей. Обеспечением горячим питанием малообеспеченных учащихся.  
Отв. Калашникова И.О.
2. О совместной работе учителей и родителей с учащимися «группы риска».   
Отв. Калашникова И.О.
3. Планирование ремонтных работ по подготовке к новому учебному году (ревизия кабинетов и помещений)  
Отв. Фролова И.В.

**Слушали:**

По первому вопросу выступила социальный педагог Калашникова Инна Олеговна с информацией по состоянию организации горячего питания детей, обеспечением горячим питанием малообеспеченных учащихся. На март 2021-2022 года в КГУ «ОШ №4» обучается 857 человек. Из них бесплатным горячим питанием обеспечены 413 учащихся. За счет средств Республиканского бюджета питается 407 человек с 1 по 4 класс. За счет средств фонда Всеобуч питается 6 человек с 5 по 11 класс из категории опекаемые, малообеспеченные. Санитарное состояние столовой удовлетворительное. Ежемесячно проходит проверка бракеражной комиссии из числа родительской общественности, попечительского совета и администрации школы. Произошли изменения перспективного меню в связи с прошедшим тендераом. Арендатором школьной столовой по ходу прохождения конкурса стала Коваленко Н.В.

Рекомендуемое перспективное меню не совсем соответствует индивидуальным потребностям школьников и не все продукты совместимы между собой. По рекомендации медика Полторыхиной Е.А., арендатора школьной столовой Коваленко Н.В. предлагаем следующие изменения в перспективном меню.

- 1) С понедельника 1 недели убрать яблоко и перенести его на четверг 1 недели. В связи с тем, что в понедельник основное блюдо молочная каша, которая с яблоком несовместима;

- 2) В среду 1 недели заменить ватрушку на сувбеше. Проектной мощности столовой не хватает на выпечку 407 ватрушек.
- 3) Пятничное меню 1 недели заменить на субботнее меню 1 недели. В качестве напитка вместо кефира включить в меню какао с молоком.
- 4) Заменить в четверг по перспективному меню Фонда всеобуч компот из сухофруктов на чай с сахаром. В связи с невозможностью готовить разные 3-и блюда в один день.
- 5) Заменить в пятницу 1 недели чай с медом на натуральный сок, т.к мед является аллергеном.

Согласно меню буфетной продукции (Ассортимент буфетной продукции прилагается) в школьной столовой изготавливается 28 наименований хлебо-булочных изделий. Цены варьируются от 80 до 200 тенге. Цена формируется посредством подсчета затрат на сырье, расхода электроэнергии и остальных текущих производственных издержек.

Решение:

- 1) Утвердить перспективное меню с предложенными изменениями и осуществлять работу школьной столовой согласно данному меню.
- 2) Утвердить цены на буфетную продукцию в соответствии с ценами предложенными арендатором школьной столовой Коваленко Н.В.
- 3) Определять контроль за исполнением решения социальному педагогу Калашниковой И.О., председателю попечительского совета Голубевой Н.Г.

Слушали:

По вопросу о совместной работе учителей и родителей с учащимися «группы риска» выступила, социальный педагог Калашникова Инна Олеговна. На март 2021-2022 года на Внутришкольном учете в КГУ «ОШ №4» состоит 4 учащихся. На учете в ГЮП состоит 4 учащихся. Основными видами правонарушений являются кражи, курение в общественном месте, мелкое хулиганство, нецензурная брань в общественном месте.

Профилактическая работа осуществляется по с учебный год по представленным направлениям:

1. Работа по охране прав детей
2. Обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся
3. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.
4. Индивидуальная работа с учащимися.
5. Работа с родителями обучающихся.
6. Работа с неблагополучными семьями.
7. Профилактическая работа.
8. Пропаганда правовых знаний

Составлены социальный паспорт школы и социальные паспорта классов, в которых нашли отражение следующее:

- состоящие различных видах учета;
- проживающие в неполных семьях, с отчимами мачехами, неблагополучные семьи;
- учащиеся из многодетных семей;

- дети-инвалиды;
- опекаемые;
- учащиеся, занимающиеся в спортивных секциях.

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом проводилась посредством семинаров и лекторий для классных руководителей, и педагогов по вопросам семейного права, профилактики пропусков учащимися уроков безуважительной причины, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми.

Решили:

- 1) Осуществлять работу по профилактике правонарушений в текущем режиме согласно утвержденному плану.
- 2) Осуществлять взаимодействие между родителями и социально-психологическими службами социальному педагогу Калашниковой И.О.

Слушали:

По третьему вопросу выступила Фролова Ирина Викторовна с информацией о планировании ремонтных работ по подготовке к новому учебному (ревизия кабинетов и помещений школы). После завершения учебного года силами технического персонала планируется осуществление мелкого ремонта (побелка, покраска) помещений школы. Имеется проблема с канализацией, была подана заявка на ремонт. Также подана заявка на ремонт системы водоснабжения. Планируется ремонт канализационной системы и водоснабжения (холодная вода).

Решили: Принять информацию к сведению.

Председатель попечительского совета Голубева Н.Г.

Секретарь попечительского комитета Рожко О.А.

Члены попечительского совета Чукреева А.Е.

Бердник Я.А.

Борисенко Е.В.

Прохорова Д.И.

Ахмедова И.В.

Ли А.С.

Касенков М.С.

Матышева Ж.У.