

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ

**Цель мероприятий по повышению качества образования в КГУ «Школа-лицей №17» на 2020-2021 учебный год: повышение уровня качества образования.**

***Задачи****:*

1. Проанализировать состояние качества образования в школе.

2. Организовать консультационные часы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися вне урока.

3. Организовать работу учителей с высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока.

5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов в 7-8 классах .

6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей в 9 классах по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.

7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию обмена опыта, самообразование, участие в семинарах и конкурсах.

***Основные направления работы по повышению качества образования***:

1. Аналитические и организационные мероприятия.

2. Работа с обучающимися.

3. Работа с родителями обучающихся.

4. Работа с педагогическими кадрами.

***Ожидаемые результаты :***

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.

2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.

3. Обеспечение профессионального роста учителя.

4. Повышение среднестатистического балла по ЕНТ.

5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.

6. По итогам годовой промежуточной аттестации во 2-10кл. иметь 100%успеваемость .

***Перечень мероприятий по основным направлениям.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Мероприятия* | *Сроки провед.* | | *Ответств.* | | *Ожид.результат* |
| **1.Аналитические и организационные мероприятия** | | | | | | |
|  | Анализ результатов государственной итоговой аттестации в КГУ «Школа- лицей №17» 2019-2021 учебный год и разработка планов по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников основного общего образования в 2020-2021 уч.г. | Август | Администрация | | Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов государственной итоговой аттестации | |
|  | Проведение мониторинга качества образования по всем классам и предметам | По итогам четвертей, полугодий, года | Администрация | | Определение уровня и качества подготовки обучающихся | |
|  | Анализ результатов мониторинга качества обучения. | По итогам четвертей, полугодий, года | Администрация | | Обозначение проблемных мест в обучении. Принятие управленческих решен. | |
|  | Организация участия обучающихся во Республиканской олимпиаде школьников | Октябрь-январь | Зам.директора по УВР | | Создание условий для повышения качества образования одаренных детей | |
|  | Участие в информационно-разъяснительной акции «Готовимся к ГИА» | В течен. года | Зам.директора по УВР | | Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения государственной итоговой аттестации | |
|  | Мониторинг результатов административных срезов в 9 кл, | По плану ВШК | Зам.директора по УВР | | Получение информации об уровне подготовки выпускников к итоговому сочинению Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам Принятие управленческих решений | |
|  | Организация преподавания предметов вариативного компонента | В течен уч.года | Администрация | | Повышение уровня подготовки обучающихся по предметам | |
|  | Информационное освещение реализации качества образовательных услуг через сайт школы. | В течен уч.года |  | | Информационная поддержка. | |
|  | **2.Работа с обучающимися** | | | | | |
|  | Выявление обучающихся, имеющих пробелы в знаниях. | По итогам четвертей, полугодий. | Зам.директора по УВР | | Снижение количества неуспевающих, своевременная психологопедагогическая поддержка | |
|  | Проведение консультационных часов. Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении | В течен уч. года | Учителя-предметники | | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях. | |
|  | Психолого-педагогическая поддержка обучающихся | В течение год | Соц.педагог | | Устранение пробелов, трудностей в учебе | |
|  | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в исследовательской работе, в дистанционных конкурсах, конференциях, семинарах | В течение год | Зам.директора по УВР | | Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха | |
|  | Участие обучающихся 4 классов в комплексном тестировании по математике, русскому языку, естествознанию, познанию мира . | Апрель | Учитель 4 кл, Администрация | | Определение уровня и качества подготовки обучающихся на 1 ступени обучения | |
|  | Участие обучающихся 5 классов в административных срезах по предметам ОГН | Апрель | Администрация, учителя-предметники | | Определение уровня и качества подготовки обучающихся 5-х классов по данным предметам | |
|  | Участие обучающихся 6 классов в административных срезах по предметам ОГН | Апрель | Администрация, учител Администрацияя-предметн | | Определение уровня и качества подготовки обучающихся | |
|  | Участие обучающихся 7 классов в административных срезах по предметам математика, география | Апрель | Администрация, учителя-предметн | | Определение уровня и качества подготовки обучающихся | |
|  | Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 кл. | Согласно плану организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 кл. | Зам.директора по УВР | | Положительные результаты ГИА | |
|  | Классно-обобщающий контроль в 9 классах | февраль | Администрация | | Получение информации об уровне подготовки обучающихся , разработка рекомендаций по повышению качеств знан. | |
|  | Проведение предметных недель | Согласно плану методич. работы | Зам директора | | Повышение качества преподавания предметов | |
|  | Классно-обобщающий контроль в 4 классах | апрель | Учителя-предметники | | Получение информации об уровне подготовки обучающихся , разработка рекомендаций по повышению качеств знан. | |
|  | Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам. | В течен.уч. года. | Кл.руководители | | Повышение качества преподавания предмет | |
|  | **3.Работа с родителями обучающихся** | | | | | |
|  | Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: учащихся, учителей, родителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9,11 кл) | В течен.года | Администрация | | Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества образования, результатов государственной итоговой аттестации | |
|  | Проведение родительских собраний: « Как помочь Вашему ребенку хорошо учиться» «Знания и будущая профессия» | По плану классных руководителе | Классн.руковод. | | Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества образования. | |
|  | Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ЕНТ | В течен.года | Зам.директора по УВР | | Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации | |
|  | Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в | В течен.года | Администрация | | Выработка стратегии развития школы | |
|  | Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по процедуре проведения государственной итоговой аттестации | В течен.года | Зам.директора по УВР | | Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации | |
|  | Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характер | В течен.года | Администрация | | Повышение роли общественности в управлении качеством образовани | |
|  | Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования. | В течен.года | Администрация | | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительны х и нежелательны | |
|  | **4. Работа с педагогическими кадрами** | | | | | |
|  | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных ,региональных всероссийских семинарах и конкурсах. | В течен.года | Администрация | | Повышение качества преподавания предметов | |
|  | Взаимопосещение уроков |  | Учителя-предметники | | Обмен опытом по повышению качества образования | |
|  | Персональный контроль учителей- предметников по математике, русскому языку, обществознанию, биологии | В течен.года | Администрация | | Разработка рекомендаций по повышению уровня преподавания предметов Принятие управленческих решений | |
|  | Участие в работе городских методических объединений учителей-предметников | В течен.года | Администрация | | Повышение уровня педагогического мастерства | |
|  | Административные совещания «Анализ результатов успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года». | По итогам четвертей,  полугодий, года | Администрация | | Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования | |
|  | Проведение мониторинга: отслеживание качественной успеваемости по предметам; отслеживание качественной успеваемости по классам; результаты итоговой аттестации. |  | Зам.директора по УВР, учителя -предметники | | Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей. | |
|  | Контроль за выполнением программ по предметам | По итогам четверти, полугодия, года | Зам.директора по УВР | | Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ | |